



# Salvaguarda

**Usuario: Olvera Flores Brayán**

Equipo a Reemplazar	Equipo Nuevo
Marca: DELL	Marca: DELL
Modelo: LATITUDE 3500	Modelo: LATITUDE 5530
Serie: 8TS0JT2	Serie: <b>FXZS9S3</b>
Cargador: CN-0G6J41-CH600-943-OPYG-A07	Cargador: CN-0T8W34-DES00-272-AYCB-A00
ADMWRK - 99	<b>ADMWRK - 99</b>
Contraseña: K483686*	Contraseña: <b>K483686*</b>
Unidad: Orlando Herrera	Unidad: Orlando Herrera
Numero de empleado: E1495	Numero de empleado: E1495
Correo: b.olvera@administrategia.com	Correo: b.olvera@administrategia.com
Contraseña de correo: 9Hsub=&!9sDm	Contraseña de correo: 9Hsub=&!9sDm
Extensión: 1100	Extensión: 1100
Owncloud: ORLANDO HERRERA - OLVERA FLORES BRAYAN	Owncloud: ORLANDO HERRERA - OLVERA FLORES BRAYAN
	AnyDesk: 719 008 897

**Especificaciones:** NUEVO.

**Respaldo:**

- Carpeta de red para respaldo de información de este equipo es "**ADMWRK-99**" y el usuario es responsable de guardar en ella la información de la empresa.
- Respaldo de correo se hace semanalmente por Owncloud.

*Brayan Olvera Flores 12/01/2023 #*

Nombre, firma y fecha.

Calle Durango 263, Col. Roma, Del. Cuauhtémoc, C.P. 06700

**Nombre del Usuario:** Olvera Flores Brayan

**Fecha de recepción:** 12/01/23

1. La firma tiene la obligación de proporcionar al colaborador un equipo de cómputo y cargador del mismo para realizar de sus actividades.
1. El colaborador tiene la obligación de mantener la integridad del equipo (*Hardware y Software*). Delo contrario se puede aplicar el cobro al colaborador del costo de la reparación del equipo.
2. El usuario (*Colaborador*) es responsable del uso y resguardo del equipo que se le entrega con las siguientes características.

**Modelo:** LATITUDE 5530

**Serie:** FXZS9S3

**Cargador:** CN-0T8W34-DES00-272-AYCB-A00

**Programas instalados:** Java8.121, FireFox, Iobit Uninstaller, Cliente Inventory, Ccleaner

Defraggler, Adobe Reader, TeamViewer, AnyDesk, Chromer, Antivirus, Owncloud y Office.

**Características a detalle del equipo:** Se encuentra **NUEVO** en perfecta condición, funcionando correctamente, sin golpes ni rayones.

4. En caso de daños físicos, lógicos (Programas) o robo del equipo, se deberá notificar **a departamento de sistemas y al departamento de RH** por medio del correo electrónico o bien, si se encuentra en las instalaciones de Administrategia deberá acudir de manera física con las personas antes mencionadas.

En caso de que el daño generara un costo, este deberá ser cubierto (Vía nomina) por el usuario, dueño del equipo, una vez que el área de sistemas haga el diagnostico una vez realizado se estimara el costo de reparación de igual forma de evaluar la forma de pago (en una sola exhibición o se acordar con el colaborador el tiempo estimado para cubrir el costo).

Brayan Olvera Flores 12/01/2023 

Nombre, firma y fecha.

Calle Durango 263, Col. Roma, Del. Cuauhtémoc, C.P. 06700



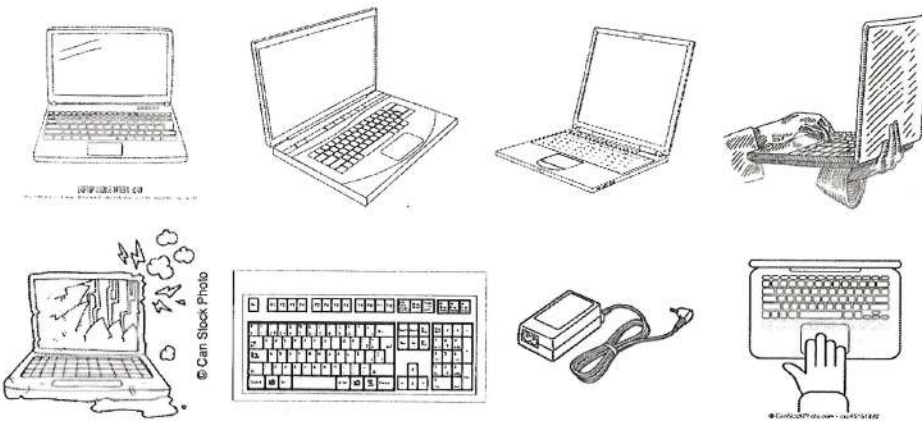
GRUPO ADMINISTRATEGIA

# CHECK LIST EQUIPO DE CÓMPUTO

Nombre Olvera Flores Bryan Puesto \_\_\_\_\_ Fecha 12-01-23  
 Tipo de Equipo Laptop Marca Dell Inc Modelo Latitude 5530 S/N FxZS953  
 Marca del Cargador Dell Inc S/N Cargador CN-0T8WJ34-DES00-272-AYCB-A00  
 Unidad de Negocio Orlando Herrera Gerente \_\_\_\_\_ No. Empleado E1495  
 Correo electrónico b.olvera@administrategia.com ADMWRK 99 Motivo de Check List Nuevo Equipo

## Información de los daños en el Equipo

Marque la casilla que describe la ubicación del daño físico en el equipo:



EQUIPO DAÑADO

Nuevo  
Equipo

- |                                     |                                   |                                     |   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Teclado    | <input type="checkbox"/> Bocinas  | <input type="checkbox"/> Golpes     | <input type="checkbox"/> No Enciende      |
| <input type="checkbox"/> Pantalla   | <input type="checkbox"/> Ethernet | <input type="checkbox"/> Rayones    | <input type="checkbox"/> No Carga         |
| <input type="checkbox"/> Mouse pad  | <input type="checkbox"/> HDMI     | <input type="checkbox"/> Mojado     | <input type="checkbox"/> Bisagras Rotas   |
| <input type="checkbox"/> Puerto USB | <input type="checkbox"/> VGA      | <input type="checkbox"/> Estrellado | <input type="checkbox"/> Faltan Tornillos |

### El equipo cuenta con:

Memoria Ram: 1 _____ 2 _____	¿El equipo tiene restos de comida? _____ 2	¿El equipo sufrió derrame de líquidos? _____ 3
Disco Duro: 1 _____ 2 _____		

Empty box for additional damage information.

Por favor incluya cualquier detalle relevante:

Sin detalles, nuevo equipo.

Ingeniero: \_\_\_\_\_

Usuario: Bryan Olvera Flores

# PREPARAR EQUIPO DE COMPUTO ADMINISTRATEGIA



GRUPO ADMINISTRATEGIA

Admwrk-99

Contraseña = k483686\*

Nombre = Oiverci Flores Br. Yari.

NYDESK = 719 008897

Serial = FX28933

**ESTATUS**

**RECIENTE FORMATEADO**

- \*\*Sacar licencia de Office y documentar en formato de Excel\*\*
- Actualizar SO al 100% y Drivers (Dell command update, hp y dell Support assistant)
- Habilitar y poner password al usuario Administrador
- Particionar DD, 260 GB para C y 690 para Respaldo
- Modificar plan de energía > configuración avanzada 200 y nunca
- Chrome y Firefox 41
- Anydesk configurar contraseña para acceso no vigilado.
- Skype
- CCleaner y Defragler (Desactivar la desfragmentación para SSD)
- Winrar
- Java 121 de 32 bits
- Adobe Reader DC
- Roadkil's Unstoppable Copier (gato)
- AGREGAR NETFRAMEWORK 3.5 Y SMB1.0, AMBOS ESTAN EN LA MISMA SECCION
- Conectar el equipo a WIFI
- Instalar Office y/o Activarlo con cuenta
- Impresoras

**EN DOMINIO**

- Direccionar carpetas de Escritorio, docu... a la unidad de Respaldo
- Configurar para mejorar el rendimiento (Magia)
- Cliente OCS Inventory
- Adobe Reader Portable (configurar para que no pida contraseña)
- Carpeta Programas SAT
- Configurar VPN L2TP
- Quitar 1.39 de los DNS y credenciales de Administrador
- Links de Java
- Configurar Explorador para páginas de IDSE y SAT
- Unidad de red de Escáner (S). Y 192.168.1.39\Unidad\$\admwrk-
- Instalar Zoom (ponerlo en español)
- SUA, MiAdminXML
- poner a chrome como explorador predeterminado
- Agregar la Intranet a la pagina principal
- Cliente de Correo y firma
- Owncloud para correo
- Antivirus Bitdefender
- instalar y guardar archivo de Audit software
- Etiquetar con numero de serie y admwrk
- Hacer salvaguarda
- Documentar los datos del equipo en GLPI

SISTEMAS TI

INGENIERO:

SISTEMAS TI





# Salvaguada


Usuario: BRAYAN OLVERA FLORES

Equipo a Reemplazar	Equipo Nuevo
Modelo: Latitude 3590	Modelo: Latitude 3500
Serie: 5FKHXS2	Serie: 8TSOJT2
Cargador: NO VISIBLE	Cargador: CN-0G6J41-CH600-943-OPYG-A07
ADMWRK - 97	ADMWRK - 99
Contraseña: K3876451*	Contraseña: K483686*
Unidad: Orlando Herrera	Unidad: Orlando Herrera
Numero de empleado: E1495	Numero de empleado: E1495
Correo: b.olvera@administrategia.com	Correo: b.olvera@administrategia.com
Contraseña de correo: 9Hsub=&!9sDm	Contraseña de correo: 9Hsub=&!9sDm
Extensión: 1100	Extensión: 1100
Owncloud: b.olvera@administrategia.com	Owncloud: b.olvera@administrategia.com

## Especificaciones:

## Respaldo:

- Carpeta de red para respaldo de información de este equipo es "ADMWRK-99" y el usuario es responsable de guardar en ella la información de la empresa.
- Respaldo de correo se hace semanalmente por owncloud.

Brayan Olvera Flores  27/09/2022

Nombre, firma y fecha.



# Salvaguarda

**Nombre del Usuario:** BRAYAN OLVERA FLORES

**Fecha de recepción:** 28/09/2022.

1. La firma tiene la obligación de proporcionar al colaborador un equipo de cómputo y cargador del mismo para realizar de sus actividades.
2. El colaborador tiene la obligación de mantener la integridad del equipo (*Hardware y Software*). De lo contrario se puede aplicar el cobro al colaborador del costo de la reparación del equipo.
3. El usuario (*Colaborador*) es responsable del uso y resguardo del equipo que se le entrega con las siguientes características.

**Modelo:** Latitude 3500

**Serie:** 8TSOJT2

**Cargador:** CN-0G6J41-CH600-943-OPYG-A07

**Programas instalados:** Java8.121, FireFox, Iobit Uninstaller, Cliente Inventory, Ccleaner Defraggler, Adobe Reader, TeamViewer, AnyDesk, Chromer, Antivirus, Owncloud y Office.

**Características a detalle del equipo:** Se encuentra en perfecta condición, funcionando correctamente, sin golpes.

4. En caso de daños físicos, lógicos (Programas) o robo del equipo, se deberá notificar a **departamento de sistemas y al departamento de RH** por medio del correo electrónico o bien, si se encuentra en las instalaciones de Administrategia deberá acudir de manera física con las personas antes mencionadas.

En caso de que el daño generara un costo, este deberá ser cubierto (Vía nomina) por el usuario, dueño del equipo, una vez que el área de sistemas haga el diagnostico una vez realizado se estimara el costo de reparación de igual forma de evaluar la forma de pago (*en una sola exhibición o se acordar con el colaborador el tiempo estimado para cubrir el costo*).

Brayan Olvera Flores  28/09/2022

Nombre, firma y fecha.

# Salvaguarda


**Usuario:** BRAYAN OLVERA FLORES

Equipo a Reemplazar	Equipo Nuevo
Modelo: Latitude 3590	Modelo: Latitude 3500
Serie: 5FKHXS2	Serie: GXR0JT2
Cargador: NO VISIBLE	Cargador: CN-0G6J41-CH600-943-0PYG-A07
ADMWRK - 97	ADMWRK - 99
Contraseña: K3876451*	Contraseña: K483686*
Unidad: Orlando Herrera	Unidad: Orlando Herrera
Numero de empleado: E1495	Numero de empleado: E1495
Correo: b.olvera@administrategia.com	Correo: b.olvera@administrategia.com
Contraseña de correo: 9Hsub=&!9sDm	Contraseña de correo: 9Hsub=&!9sDm
Extensión: 1100	Extensión: 1100
Owncloud: b.olvera@administrategia.com	Owncloud: b.olvera@administrategia.com

## Especificaciones:

## Respaldo:

- Carpeta de red para respaldo de información de este equipo es "ADMWRK-99" y el usuario es responsable de guardar en ella la información de la empresa.
- Respaldo de correo se hace semanalmente por owncloud.

Brayan Olvera Flores  07/04/2022 Director equipo.

Nombre, firma y fecha.

**Nombre del Usuario:** BRAYAN OLVERA FLORES

**Fecha de recepción:** 07/04/2022.

1. La firma tiene la obligación de proporcionar al colaborador un equipo de cómputo y cargador del mismo para realizar de sus actividades.
2. El colaborador tiene la obligación de mantener la integridad del equipo (*Hardware y Software*). Delo contrario se puede aplicar el cobro al colaborador del costo de la reparación del equipo.
3. El usuario (*Colaborador*) es responsable del uso y resguardo del equipo que se le entrega con las siguientes características.

**Modelo:** Latitude 3500

**Serie:** GXR0JT2

**Cargador:** CN-0G6J41-CH600-943-OPYG-A07

**Programas instalados:** *Java8.121, FireFox, Iobit Uninstaller, Cliente Inventory, Ccleaner Defraggler, Adobe Reader, TeamViewer, AnyDesk, Chromer, Antivirus, Owncloud y Office.*


---

**Características a detalle del equipo:** *Se encuentra en perfecta condición, funcionando correctamente, sin golpes.*

---

4. En caso de daños físicos, lógicos (Programas) o robo del equipo, se deberá notificar **a departamento de sistemas y al departamento de RH** por medio del correo electrónico o bien, si se encuentra en las instalaciones de Administrategia deberá acudir de manera física con las personas antes mencionadas.

En caso de que el daño generara un costo, este deberá ser cubierto (Vía nomina) por el usuario, dueño del equipo, una vez que el área de sistemas haga el diagnostico una vez realizado se estimara el costo de reparación de igual forma de evaluar la forma de pago (*en una sola exhibición o se acordar con el colaborador el tiempo estimado para cubrir el costo*).

Brayan Olvera Flores . 07/04/2022 Recibí equipo

---

Nombre, firma y fecha.

Calle Durango 263, Col. Roma, Del. Cuauhtémoc, C.P. 06700





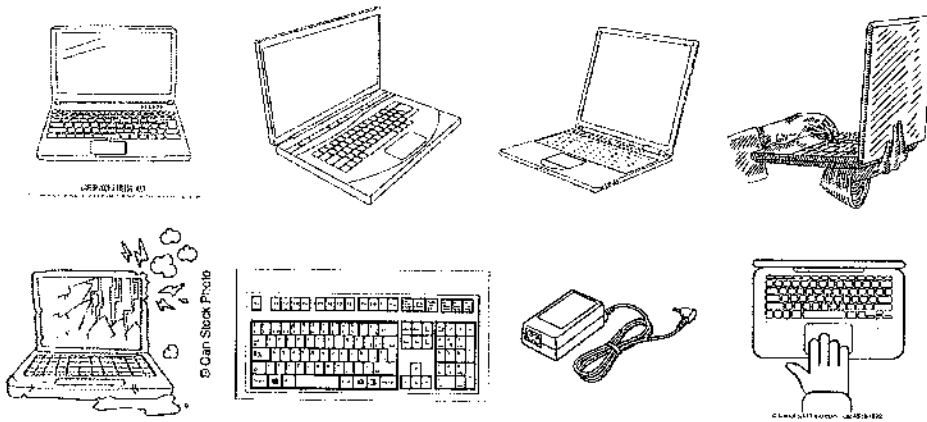
AdminiStrategia

# CHECK LIST EQUIPO DE CÓMPUTO

Nombre Braym Olvera Flores Puesto \_\_\_\_\_ Fecha 07/04/22  
 Equipo Laptop S/N 6XR05T2 Correo Electrónico b.olvera@administrategia.com  
 Marca Dell admwkr-99 Modelo Latitude 3500  
 Unidad de Negocio Oxlando Herrera Núm. Empleado E1495  
 S/N del cargador CN-066541-CH 600 Marca del cargador Dell Motivo de Check List Cambio de Equipo  
943-0796-A07

### Información de los daños en el Equipo

Marque la casilla que describe la ubicación del daño físico en el equipo:



EQUIPO DAÑADO

Equipo en Buen Estado

- |                                     |                                   |                                     |   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Teclado    | <input type="checkbox"/> Bocinas  | <input type="checkbox"/> Golpes     | <input type="checkbox"/> No Enciende      |
| <input type="checkbox"/> Pantalla   | <input type="checkbox"/> Ethernet | <input type="checkbox"/> Rayones    | <input type="checkbox"/> No Carga         |
| <input type="checkbox"/> Mouse pad  | <input type="checkbox"/> HDMI     | <input type="checkbox"/> Mojado     | <input type="checkbox"/> Bisagras Rotas   |
| <input type="checkbox"/> Puerto USB | <input type="checkbox"/> VGA      | <input type="checkbox"/> Estrellado | <input type="checkbox"/> Faltan Tornillos |

El equipo cuenta con:

Memoria Ram: 8gb ¿El Sistema Operativo ha sido modificado? No  
 Disco Duro: 1tb ¿El equipo huele a quemado? No

Por favor incluya cualquier detalle relevante:

El equipo se encuentra en buenas condiciones y funcionando correctamente.

Ingeniero: José Gonzalo Blasco Rodríguez Usuario: Braym Olvera Flores 04/09/2022



GRUPO ADMINISTRATEGIA

Grupo Administrategia Incrementa el Valor de tu Negocio

## Carta de Salvaguarda de Equipo



Nombre de usuario: BRAYAN  
 Apellido: OLVERA FLORES  
 Fecha: jueves 25 de abril del 2019 12:12:55  
 Nombre de equipo: ADMWRK-97  
 Tipo de equipo: Laptop  
 Marca: DELL  
 Modelo: LATITUDE 3590  
 Numero de serie: 5FKHXS2  
 Numero de serie del cargador: CN-0MGJN9-LOC00-8C6-94B7-A08  
 E1495

DECLARACIONES

El usuario autorizado en la presente (el usuario) es responsable del uso y resguardo del equipo

- En caso de que se presenten daños físicos en el equipo, el usuario deberá informar inmediatamente y por escrito al Centro de Cómputo. y entregarlo de inmediato para su oportuna reparación, en caso de retraso, el usuario absorberá los gastos incurridos.
- El usuario es responsable por los daños ocasionados por el mal uso del equipo y absorberá los gastos relativos a las reparaciones (los cuales serán descontados por nómina).
- **Sin excepción alguna** se deberán regresar los equipos cuando lo solicite el área de sistemas.
- Se deberán utilizar exclusivamente programas otorgados por la firma, cualquier otro programa cargado que sea detectado, será causa de retiro inmediato del equipo.
- Tanto el equipo como el software, serán utilizados exclusivamente para asuntos y actividades de la firma, cualquier otro uso causará retiro del equipo.
- Si por algún motivo la firma sufre algún tipo de daño económico por el uso indebido del equipo o software no autorizados, el usuario deberá resarcir dicho daño a la firma.
- Si por alguna razón es introducido virus a la computadora el usuario deberá avisar al Centro de Cómputo. de su existencia, y entregar el equipo para revisión.
- En caso de extravío del equipo el usuario absorberá el costo del mismo.
- Al terminar la relación laboral con la firma el usuario deberá entregar el equipo al centro de cómputo para revisión.
- El Centro de Cómputo. se reserva el derecho de requerir los equipos en el momento en que se observe cualquier incumplimiento de estas declaraciones.

NOTA: EL QUE SUSCRIBE LA PRESENTE ACEPTA TODAS LAS DECLARACIONES SIN EXCEPCIÓN ALGUNA.

FIRMA DEL USUARIO

ENTREGA DE EQUIPO



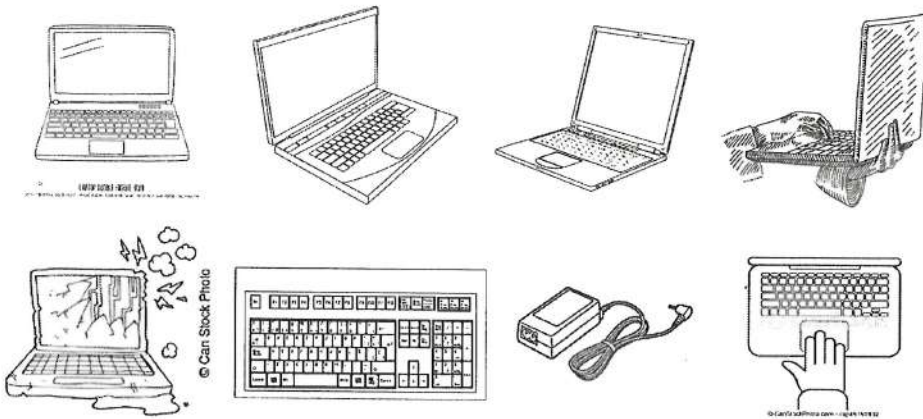
AdminiStrategia

# CHECK LIST EQUIPO DE CÓMPUTO

Nombre Brayan Olvera Flores Puesto Supervisor Fecha 01/Julio/2021  
 Equipo Laptop S/N 5FKHX52 Correo Electrónico b.olvera@administrategia.com  
 Marca DELL Modelo Latitude 3590  
 Unidad de Negocio Orlando Herrera Núm. Empleado E1495  
 S/N del cargador No visible Marca del cargador DELL Motivo de Check List Mantenimiento

## Información de los daños en el Equipo

Marque la casilla que describe la ubicación del daño físico en el equipo:



EQUIPO DAÑADO

- |                                     |                                   |                                     |   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Teclado    | <input type="checkbox"/> Bocinas  | <input type="checkbox"/> Golpes     | <input type="checkbox"/> No Enciende      |
| <input type="checkbox"/> Pantalla   | <input type="checkbox"/> Ethernet | <input type="checkbox"/> Rayones    | <input type="checkbox"/> No Carga         |
| <input type="checkbox"/> Mouse pad  | <input type="checkbox"/> HDMI     | <input type="checkbox"/> Mojado     | <input type="checkbox"/> Bisagras Rotas   |
| <input type="checkbox"/> Puerto USB | <input type="checkbox"/> VGA      | <input type="checkbox"/> Estrellado | <input type="checkbox"/> Faltan Tornillos |

El equipo cuenta con:

Memoria Ram: <u>8 GB</u>	¿El Sistema Operativo ha sido modificado? <u>NO</u>	¿El equipo huele a quemado? <u>NO</u>
Disco Duro: <u>1 TB</u>	1	2
	3	

Por favor incluya cualquier detalle relevante:

→ Se realiza mantenimiento preventivo

→ Se Actualizó Antivirus

→ Se instalaron Actualizaciones de Windows.

Ingeniero: Alberto Gonzalez

Usuario: Brayan Olvera Flores

# PREPARAR EQUIPO DE COMPUTO ADMINISTRATEGIA



GRUPO ADMINISTRATEGIA

ESTATUS	RECIEN FORMATEADO	
✓	Sacar licencia de Office y documentar en formato de Excel	
✓	Actualizar SO al 100%	
✓	Actualizar Drivers (Dell command update, hp y dell Support assistant)	
✓	Habilitar y poner password al usuario Administrador	
✓	Particionar DD, 260 GB para C y 690 para Respaldo	
✓	Modificar plan de energía alto rendimiento y configuracion avanzada 200 y nunca	
✓	Impresoras	
✓	Firefox 41	
✓	Chrome	
✓	Opera	
✓	CCleaner y Defragler	
✓	Winrar	
✓	Java 121 de 32 bits	
✓	Anydesk y Teamviewere, configurar contraseña para acceso no vigilado.	
✓	lobitUninstaller	
✓	Roadkil's Unstoppable Copier (gato)	
✓	Adobe Reader	
	<b>EN DOMINIO</b>	
✓	Instalar Office	
✓	Direccionar carpetas de Escritorio, docu... a la unidad de Respaldo	
✓	Cliente OCS Inventory	
	Unidades de red de la unidad y H	
✓	Unidad de red de Escáner (S). Y 192.168.1.39\Unidad\$\admwrk-	
✓	Configurar VPN L2TP	
✓	Links de Java	
	Configurar Explorador para páginas de IDSE y SAT	
✓	Cliente de Correo y firma	
	SUA	
	MiAdminXML	
✓	Conectar el equipo a WIFI	
✓	Quitar 1.39 de los DNS	
	poner a chrome como explorador predeterminado	
	Agregar la Intranet a la pagina principal	
	Carpeta Programas SAT	
✓	Etiquetar con numero de serie y admwrk	
✓	Cliente ESET	
	Excluir la carpera objetos 3D en el Eset (para los activadores de office)	
	Hacer salvaguarda (3copias)	
	Meter la salvaguarda a la carpeta correspondiente (nuevo ingreso o cambio)	
	INGENIERO: <u>Alberto Gonzalez Garcia</u>	SISTEMAS



# ORDEN DE SERVICIO



Orden (DPS) 427638385 Fecha 3/9/2022 Hora Llegada Hora Salida

## INFORMACIÓN DEL CLIENTE

Empresa ADMINISTRATEGIA OUTSOURCING SC Contacto Gonzalo Velasco. Teléfono 525574345424 / 5533007300  
Móvil Ciudad BUENAVISTA Email jhairgonzalo@gmail.com  
Dirección Calle de Durango no.263 edificio piso 8 Colonia Roma Norte C.P. 06700

## INFORMACIÓN DEL EQUIPO

Modelo Latitude 3500 Tipo DPS LGD ProSupport NBD 4hr Window Service Tag GXR0JT2

Atendió por parte del cliente

## DIAGNÓSTICO / INSTRUCCIONES

Warranty Dispatch, KEYBOARD AND MOUSE, / Problemas de PlásticosOS: None Embedded SEV: MediumProSupport Customer Prerequisite: - Avisar con anticipación del día en el que se llevara a cabo el servicio - Contar con identificación y equipo de bioseguridad Summary/History: -El palmrest tiene una fisura a la altura de la tecla Esc -Cliente confirma que el resto de los componentes están trabajando sin problemas Instruction to engineer: 1. Realizar diagnóstico ePSA después del remplazo de la pieza 2. Verificar que el equipo quede funcional 3. Contactar a Dell si se localiza alguna otra falla.

## FALLA ENCONTRADA / DIAGNÓSTICO POR TÉCNICO

### PROCEDIMIENTO TECNICO REALIZADO

Se realizó cambio de palm rest, se corren diagnosticos equipo  
opaca ok

## PARTES / PIEZAS

### DESINSTALADAS

1. Serie No.

### INSTALADAS

1. C9RVV Serie No. #Error

Guía No Parte equivocada en caja  Parte dañada  Parte incorrecta  Nuevo DPS

## SOLICITUD DE SEGUNDA PARTE

El Primer diagnóstico / Reparación solucionó la falla Si  No  Parte solicitada

DOA  WPB  DOSD  DOSD

Causa

Técnico que diagnostica Técnico del servicio PEDRO NANCO HERNANDEZ Tech ID 10869

Entrega de equipo probado frente al cliente Si  No

Observaciones cliente

¿Cuál es su nivel de satisfacción del servicio recibido? Muy Satisfecho  Satisfecho  Neutral  Insatisfecho  Muy Insatisfecho

Pedro Nanco Hdez  
Representante SIC - Fecha

\_\_\_\_\_ Aceptado por Cliente - Fecha

10/03/2022



# ORDEN DE SERVICIO



Orden (DPS) 427398517 Fecha 3/2/2022 Hora Llegada Hora Salida

## INFORMACIÓN DEL CLIENTE

Empresa ADMINISTRATEGIA OUTSOURCING SC Contacto Jhair Gonzalo Velasco Teléfono 5574345424 / 55 3300 7300  
Móvil Ciudad BUENAVISTA Email jhairgonzalo@gmail.com  
Dirección DURANGO 263 PISO 8 COL. ROMA DELEGACION CUAUHTEMOC CERCA DEL PALACIO DE HIERROC.P. 06700

## INFORMACIÓN DEL EQUIPO

Modelo Latitude 3500 Tipo DPS LGD ProSupport NBD 4hr Window Service Tag GXR0JT2

Atendió por parte del cliente

## DIAGNÓSTICO / INSTRUCCIONES

Warranty Dispatch, LCD AND ACCESSORY, / Bisagra abierta - Service tag GXR0JT2OS: None Embedded SEV: Medium#Prerequisites# - llamar al cliente con un día de anticipación para agendar la cita - llevar equipo de bioseguridad - Horario de atención: de lunes a viernes de 9am a 2pm #Issue Summary / History# - bisagras abiertas, provoca apertura del lado izquierdo, cliente confirma que no se le ha caído el equipo. Palmrest no tiene daños o quebraduras. Se le informa que daños por golpes o caídas no serán cubiertos - no tiene fallas anteriores #Instructions for Engineer# 1/reemplazar LCD cover, bisagras y LCD bezel como sea requerido. 2/ si requiere asistencia contactar DSPQ

## FALLA ENCONTRADA / DIAGNÓSTICO POR TÉCNICO

### PROCEDIMIENTO TECNICO REALIZADO

Se realizó cambio de bisagra cover, bisagras y bezel. Se corren diagnósticos equipo OPERA O.K.

## PARTES / PIEZAS

### DESINSTALADAS

1. Serie No. \_\_\_\_\_  
2. Serie No. \_\_\_\_\_  
3. Serie No. \_\_\_\_\_

### INSTALADAS

1. KPH5P Serie No. #Error  
2. C865G Serie No. #Error  
3. 80WH4 Serie No. #Error

Guía No \_\_\_\_\_ Parte equivocada en caja  Parte dañada  Parte Incorrecta  Nuevo DPS \_\_\_\_\_

## SOLICITUD DE SEGUNDA PARTE

El Primer diagnóstico / Reparación solucionó la falla Si  No  Parte solicitada \_\_\_\_\_

DOA  WPB  DOSD  DOSD

Causa \_\_\_\_\_

Técnico que diagnostica \_\_\_\_\_ Técnico del servicio PEDRO NANCO HERNANDEZ Tech ID 10869

Entrega de equipo probado frente al cliente Si  No

Observaciones cliente \_\_\_\_\_

¿Cuál es su nivel de satisfacción del servicio recibido? Muy Satisfecho  Satisfecho  Neutral  Insatisfecho  Muy Insatisfecho

Pedro Nanco Udo  
Representante SIC - Fecha

03/03/2022

\_\_\_\_\_  
Aceptado por Cliente - Fecha