

Salvaguarda

Usuario: ROMERO GARCIA ANA GLORIA.

Equipo a Reemplazar	Equipo Nuevo
Marca: DELL	Marca: DELL
Modelo: LATITUDE 3500	Modelo: LATITUDE 5530
Serie: FR1YQT2	Serie: 3419BS3
Cargador: CN-0G6J41-CH600-996-0G1J-A07 ADMWRK-330	Cargador: CN-0T3JDJ-CH200-28J-0VDJ-A00 ADMWRK-330
Contraseña: E100220*	Contraseña: E100220*
Unidad: CUENTAS POR PAGAR	Unidad: CUENTAS POR PAGAR
Numero de empleado: E1519	Numero de empleado: E1519
Correo: a.romero@administrativa.com	Correo: a.romero@administrativa.com
Contraseña de correo: jHBtzujXbHL+r{e0fH	Contraseña de correo: jHBtzujXbHL+r{e0fH
Extensión: 1114	Extensión: 1114
Owncloud:	Owncloud: CUENTAS POR PAGAR - ROMERO GARCIA ANA GLORIA
	AnyDesk: 604103074

Especificaciones: NUEVO.

Respaldo:

- Carpeta de red para respaldo de información de este equipo es "**ADMWRK-330**" y el usuario es responsable de guardar en ella la información de la empresa.
- Respaldo de correo se hace semanalmente por Owncloud.


25-01-23
 Ana Gloria Romero Garcia
 Nombre, firma y fecha.



Salvaguarda

Nombre del Usuario: ROMERO GARCIA ANA GLORIA.

Fecha de recepción: 25/01/2023.

1. La firma tiene la obligación de proporcionar al colaborador un equipo de cómputo y cargador del mismo para realizar de sus actividades.
1. El colaborador tiene la obligación de mantener la integridad del equipo (*Hardware y Software*). Delo contrario se puede aplicar el cobro al colaborador del costo de la reparación del equipo.
2. El usuario (*Colaborador*) es responsable del uso y resguardo del equipo que se le entrega con las siguientes características.

Modelo: LATITUDE 5530

Serie: 3419BS3

Cargador: CN-0T3JDJ-CH200-28J-0VDJ-A00

Programas instalados: Java8.121, FireFox, Iobit Uninstaller, Cliente Inventory, Ccleaner

Defraggler, Adobe Reader, TeamViewer, AnyDesk, Chromer, Antivirus, Owncloud y Office.

Características a detalle del equipo: Se encuentra **NUEVO** en perfecta condición, funcionando correctamente, sin golpes ni rayones.

4. En caso de daños físicos, lógicos (Programas) o robo del equipo, se deberá notificar **a departamento de sistemas y al departamento de RH** por medio del correo electrónico o bien, si se encuentra en las instalaciones de Administrategia deberá acudir de manera física con las personas antes mencionadas.

En caso de que el daño generara un costo, este deberá ser cubierto (Vía nomina) por el usuario, dueño del equipo, una vez que el área de sistemas haga el diagnostico una vez realizado se estimara el costo de reparación de igual forma de evaluar la forma de pago (en una sola exhibición o se acordar con el colaborador el tiempo estimado para cubrir el costo).

Ana Romero Garcia  25-01-23

Nombre, firma y fecha.

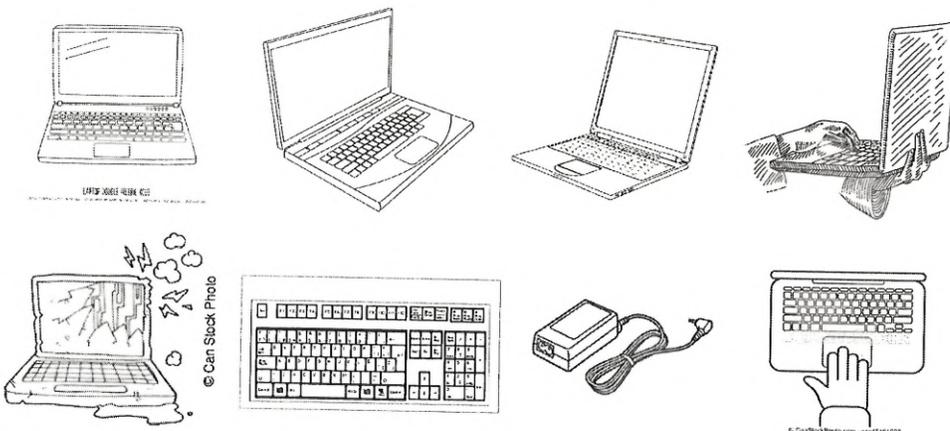


CHECK LIST EQUIPO DE CÓMPUTO

Nombre Romero Garcia Ana Gloria Puesto _____ Fecha 25-9-2023
 Tipo de Equipo Laptop Marca Dell Modelo Latitude 5530 S/N 3419 B53
 Marca del Cargador Dell S/N Cargador CN-073J00-CH700-2ET-QVDS-A00
 Unidad de Negocio Cuentas Por Pagar Gerente _____ No. Empleado 1519
 Correo electrónico a.romero@administrategia.com ADMWRK 330 Motivo de Check List Cambio

Información de los daños en el Equipo

Marque la casilla que describe la ubicación del daño físico en el equipo:



EQUIPO DAÑADO

- | | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Teclado | <input type="checkbox"/> Bocinas | <input type="checkbox"/> Golpes | <input type="checkbox"/> No Enciende |
| <input type="checkbox"/> Pantalla | <input type="checkbox"/> Ethernet | <input type="checkbox"/> Rayones | <input type="checkbox"/> No Carga |
| <input type="checkbox"/> Mouse pad | <input type="checkbox"/> HDMI | <input type="checkbox"/> Mojado | <input type="checkbox"/> Bisagras Rotas |
| <input type="checkbox"/> Puerto USB | <input type="checkbox"/> VGA | <input type="checkbox"/> Estrellado | <input type="checkbox"/> Faltan Tornillos |

El equipo cuenta con:

Memoria Ram: 1 8GB 2 _____
 Disco Duro: 1 240 2 1TB
SSD 1

¿El equipo tiene restos de comida?
NO 2

¿El equipo sufrió derrame de líquidos?
NO 3

Por favor incluya cualquier detalle relevante:

Equipo NUEVO, sin golpes rayones, funciona correctamente

Ingeniero: Fabrica Jamaica D.
fin

Usuario: Ana Gloria Romero Garcia

PREPARAR EQUIPO DE COMPUTO ADMINISTRATEGIA



GRUPO ADMINISTRATEGIA

ESTATUS

RECIENTE FORMATEADO

✓ **Sacar licencia de Office y documentar en formato de Excel**

✓ Conectar el equipo a WIFI

✓ Actualizar SO al 100% y Drivers (Dell command update, hp y dell Support assistant)

✓ Habilitar y poner password al usuario Administrador

✗ Particionar DD, 260 GB para C y 690 para Respaldo

✓ Modificar plan de energía > configuración avanzada 200 y nunca

✓ Chrome y Firefox 41

✓ Teamviware, Anydesk configurar contraseña para acceso no vigilado, control total 64143074

✓ Skype

✓ CCleaner y Defragler (Desactivar la desfragmentación para SSD)

✓ Winrar

✓ Java 121 de 32 bits

Adobe Reader DC

✓ Roadkil's Unstoppable Copier (gato)

AGREGAR NETFRAMEWORK 3.5 Y SMB1.0, AMBOS ESTAN EN LA MISMA SECCION

✓ Instalar Office y/o Activarlo con cuenta outlook.com

✓ Impresoras

EN DOMINIO

✓ Adobe Reader Portable (configurar para que no pida contraseña)

✓ Antivirus Bitdefender

✓ Quitar 1.39 de los DNS

✓ Direccionar carpetas de Escritorio, docu... a la unidad de Respaldo

✓ Cliente OCS Inventory

✓ Carpeta Programas SAT

✗ Links de Java

✓ Configurar Explorador para páginas de IDSE y SAT

✓ SUA, MiAdminXML

✓ Instalar Zoom (ponerlo en español)

✓ Unidad de red de Escáner (S). Y 192.168.1.39\Unidad\$\admwrk-

poner a chrome como explorador predeterminado

✗ Agregar la Intranet a la página principal

✓ Configurar VPN L2TP

✓ Cliente de Correo y firma

✓ Owncloud para correo

✓ Configurar para mejorar el rendimiento (Magia)

instalar y guardar archivo de Audit software

✓ Quitar credenciales de Administrador

✓ Etiquetar con número de serie y admwrk

✓ Hacer salvaguarda

Documentar los datos del equipo en GLPI

INGENIERO: Fabrice Jimenez



SISTEMAS TI

autorizaciones que resulten necesarios de conformidad con la ley aplicable. -----

C) Construir, arrendar, operar y poseer plantas de almacenamiento de combustibles y productos conexos, así como los vehículos necesarios para el transporte de dichos productos. -----

D) La prestación a empresas o instituciones públicas y privadas, gobiernos y organismos, ya sean nacionales o extranjeros, y a todo tipo de personas físicas, entre otros, de toda clase de servicios de compra, venta, importación, exportación, transporte, almacenamiento, distribución y entrega de combustibles, así como la realización de todos los actos y prestación de servicios relacionados con dichas actividades. -----

E) La compra, venta, importación, exportación, distribución y arrendamiento de equipos industriales y comerciales, así como la maquinaria, herramientas, refacciones y partes de los mismos equipos; la prestación de servicios de instalación, revisión, mantenimiento y reparación de los citados equipos industriales y comerciales; y toda clase de artículos similares o conexos con los anteriores, pudiendo también producir, comprar, vender y comerciar con cualesquiera otros. -----

F) Comprar, vender, arrendar, subarrendar, permutar, fraccionar, adquirir, disponer, poseer en cualquier forma, administrar, operar y negociar con toda clase de bienes inmuebles propios o de terceros, ya sea urbanos o rústicos. -----

G) Construir toda clase de desarrollos inmobiliarios destinados al comercio, industria o casa habitación, edificios, casas, bodegas, plantas o naves industriales, locales comerciales, incluyendo restaurantes y toda clase de bienes inmuebles en general. -----

H) Dar o tomar en arrendamiento o en comodato, adquirir, poseer, permutar, enajenar, transmitir, disponer, operar o gravar la propiedad o posesión de toda clase de bienes muebles e inmuebles en el país o en el extranjero, así como otros derechos reales o personales sobre ellos, que sean necesarios o convenientes para: (i) su objeto social o para las operaciones u objetos sociales de las sociedades mercantiles o civiles, asociaciones e instituciones en las que la Sociedad tenga algún interés o participación de cualquier naturaleza; y (ii) para el establecimiento, arrendamiento, operación o posesión de plantas, talleres, bodegas, instalaciones, oficinas y agencias en México o en el extranjero,

Salvaguarda

Usuario: Ana Gloria Romero Garcia

Equipo a Reemplazar	Equipo Nuevo
Modelo: LATITUDE 3590	Modelo: Latitude 3500
Serie: 1SJBFP2	Serie: FR1YQT2
Cargador: CN-0G6J41-CH600-83V-0IZF-A06	Cargador: CN-0G6J41-CH600-996-0G1J-A07
ADMWRK- 264	ADMWRK-330
Contraseña: P160517*	Contraseña: E100220*
Unidad: Cuentas por Pagar	Unidad: Cuentas por Pagar
Numero de empleado: E1519	Numero de empleado: E1519
Correo: a.romero@administrategia.com	Correo: a.romero@administrategia.com
Contraseña de correo: #-qEDCzsy5z	Contraseña de correo: #-qEDCzsy5z
Extensión: 1114	Extensión: 1114
Owncloud: a.romero@administrategia.com	Owncloud: a.romero@administrategia.com

Especificaciones:

Respaldo:

- Carpeta de red para respaldo de información de este equipo es "ADMWRK-330" y el usuario es responsable de guardar en ella la información de la empresa.
- Respaldo de correo se hace semanalmente por owncloud.

Recibi equipo
Ana Gloria Romero Garcia
 18-07-22.

Salvaguarda

Nombre del Usuario: Ana Gloria Romero Garcia

Fecha de recepción: 18 de Julio del 2022.

1. La firma tiene la obligación de proporcionar al colaborador un equipo de cómputo y cargador del mismo para realizar de sus actividades.
1. El colaborador tiene la obligación de mantener la integridad del equipo (*Hardware y Software*). Delo contrario se puede aplicar el cobro al colaborador del costo de la reparación del equipo.
2. El usuario (*Colaborador*) es responsable del uso y resguardo del equipo que se le entrega con las siguientes características.

Modelo: Latitude 3500

Serie: FR1YQT2

Cargador: CN-0G6J41-CH600-996-0G1J-A07

Programas instalados: *Java8.121, FireFox, Iobit Uninstaller, Cliente Inventory, Ccleaner*

Defraggler, Adobe Reader, TeamViewer, AnyDesk, Chromer, Antivirus, Owncloud y Office.

Características a detalle del equipo: *Se encuentra en perfecta condición, funcionando correctamente, sin golpes.*

4. En caso de daños físicos, lógicos (Programas) o robo del equipo, se deberá notificar **a departamento de sistemas y al departamento de RH** por medio del correo electrónico o bien, si se encuentra en las instalaciones de Administrategia deberá acudir de manera física con las personas antes mencionadas.

En caso de que el daño generara un costo, este deberá ser cubierto (Vía nomina) por el usuario, dueño del equipo, una vez que el área de sistemas haga el diagnostico una vez realizado se estimara el costo de reparación de igual forma de evaluar la forma de pago (*en una sola exhibición o se acordar con el colaborador el tiempo estimado para cubrir el costo*).



Nombre, firma y fecha.

Calle Durango 263, Col. Roma, Del. Cuauhtémoc, C.P. 06700



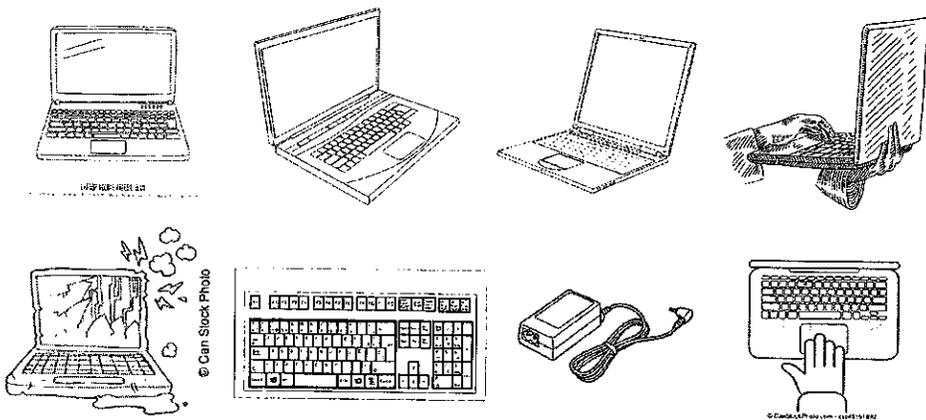
AdminiStrategia

CHECK LIST EQUIPO DE CÓMPUTO

Nombre Ana Glorice Romero Garcia Puesto _____ Fecha 18-07-2022
 Equipo Laptope S/N FR1YQTZ Correo Electrónico _____
 Marca Dell Modelo Latitude 3500
 Unidad de Negocio Cuentas por Pagar Núm. Empleado 8
 S/N del cargador _____ Marca del cargador Dell Motivo de Check List Cambio

Información de los daños en el Equipo

Marque la casilla que describe la ubicación del daño físico en el equipo:



EQUIPO DAÑADO

- | | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Teclado | <input type="checkbox"/> Bocinas | <input type="checkbox"/> Golpes | <input type="checkbox"/> No Enciende |
| <input type="checkbox"/> Pantalla | <input type="checkbox"/> Ethernet | <input type="checkbox"/> Rayones | <input type="checkbox"/> No Carga |
| <input type="checkbox"/> Mouse pad | <input type="checkbox"/> HDMI | <input type="checkbox"/> Mojado | <input type="checkbox"/> Bisagras Rotas |
| <input type="checkbox"/> Puerto USB | <input type="checkbox"/> VGA | <input type="checkbox"/> Estrellado | <input type="checkbox"/> Faltan Tornillos |

El equipo cuenta con:

Memoria Ram: 8GB
 Disco Duro: 1TB

¿El Sistema Operativo ha sido modificado?
No

¿El equipo huele a quemado?
No

Por favor incluya cualquier detalle relevante:

Equipo en buen estado, sin golpes ni rayones fracter, el equipo funciona correctamente.

Fabiano Jiménez D

Ingeniero: fi

Usuario: Ana Glorice Romero Garcia
18-07-22.

admwrk 336
E 100220#



GRUPO ADMINISTRATEGIA

RECIENTE FORMATEADO

- ✓ Sacar licencia de Office y documentar en formato de Excel
- ✓ Actualizar SO al 100% y Drivers (Dell command update, hp y dell Support assistant)
- ✓ Habilitar y poner password al usuario Administrador
- ✓ Particionar DD, 260 GB para C y 690 para Respaldo
- ✓ Modificar plan de energía > configuración avanzada 200 y nunca
- ✓ Chrome y Firefox 41
- ✓ Anydesk configurar contraseña para acceso no vigilado. 865 352 550
- ✓ Skype
- ✓ CCleaner y Defragler (Desactivar la desfragmentación para SSD)
- ✓ Winrar
- ✓ Java 121 de 32 bits
- ✓ Adobe Reader DC
- ✓ Roadkil's Unstoppable Copier (gato)
- ✓ AGREGAR NETFRAMEWORK 3.5 Y SMB1.0, AMBOS ESTAN EN LA MISMA SECCION
- ✓ Impresoras

EN DOMINIO

- ✓ Instalar Office y/o Activarlo con cuenta
- ✓ Direccionar carpetas de Escritorio, docu... a la unidad de Respaldo
- ✓ Cliente OCS Inventory
- ✓ Adobe Reader Portable (configurar para que no pida contraseña)
- ✓ Carpeta Programas SAT
- ✓ Configurar VPN L2TP
- ✗ Links de Java
- ✗ Configurar Explorador para páginas de IDSE y SAT
- ✓ Unidad de red de Escáner (S). Y 192.168.1.39\Unidad\$\admwrk-
- ✓ Quitar 1.39 de los DNS
- ✓ Instalar Zoom (ponerlo en español)
- ✗ SUA, MiAdminXML ✓
- ✓ Conectar el equipo a WIFI
- ✓ poner a chrome como explorador predeterminado
- ✓ Agregar la Intranet a la página principal
- ✓ Cliente de Correo y firma
- ✓ Owncloud para correo
- ✓ Antivirus Bitdefender
- ✓ instalar y guardar archivo de Audit software
- ✓ Configurar para mejorar el rendimiento (Magia)
- ✓ Etiquetar con número de serie y admwrk
- ✓ Hacer salvaguarda
- ✓ Documentar los datos del equipo en GLPI

INGENIERO: *Fabrizio Jimenez*

SISTEMAS TI



SISTEMAS TI



SALVAGUARDA

Usuario: Ana Gloria Romero García.

Se le hace entrega de un equipo de cómputo para que pueda empezar a laborar en Administrategia con las siguientes especificaciones.

Especificaciones de la Laptop	
Modelo	Dell 3590
Serie	1SJBFP2
Cargador	CN-0G6J41-CH600-83V-0IZF-A06
ADMWRK	ADMWRK-264
Contraseña	P160517*
Unidad	CUENTAS POR PAGAR
Numero de empleado	E1519
Correo	a.romero@administrategia.com
Contraseña de correo	#-qEDCzsy5z
Extensión	N/A
Owncloud	N/A

Especificaciones:

- ❖ El equipo no cuenta con permisos de Administrador para poder instalar programas.
- ❖ No se permite la instalación de programas al menos que no sean de uso laboral

Respaldo:

- ❖ Todo equipo de la empresa cuenta con una petición llamada respaldo.

Ana Gloria Romero Garcia  22-10-2018

Nombre, firma y fecha



SALVAGUARDA

Nombre del Usuario: Ana Gloria Romero García.

Fecha de recepción: 22/10/2018.

- ❖ La firma tiene la obligación de proporcionar al colaborador un equipo de cómputo y cargador del mismo para realizar de sus actividades.
- ❖ El colaborador tiene la obligación de mantener la integridad del equipo (*Hardware y Software*).
- ❖ El usuario es autorizado en la presente (*Colaborador*) es responsable del uso y resguardo del equipo que se le entrega con las siguientes características.

Modelo: Dell 3590

No. de serie: 1SJBFP2

Serie del cargador. CN-0G6J41-CH600-83V-0IZF-A06.

Programas instalados: *Java8.121, Firefox, Iobit Uninstaller, Cliente Inventory, Ccleaner*

Defraggler, Adobe Reader, TeamViewer, AnyDesk, Chrome, Antivirus y Office

Características a detalle del equipo: *Se encuentra en perfecta condición, funcionando correctamente, sin golpes y sin ralladuras.*

4. En caso de daños físicos, lógicos (Programas) o robo del equipo, se deberá notificar **a departamento de sistemas y al departamento de RH** por medio del correo electrónico o bien, si se encuentra en las instalaciones de Administrategia deberá acudir de manera física con las personas antes mencionadas.

En caso de que el daño generara un costo, este deberá ser cubierto (Vía nomina) por el usuario, dueño del equipo, una vez que el área de sistemas haga el diagnóstico una vez realizado se estimara el costo de reparación de igual forma de evaluar la forma de pago (*en una sola exhibición o se acordar con el colaborador el tiempo estimado para cubrir el costo*).

Ana Gloria Romero García  22-10-2018

Nombre, firma y fecha



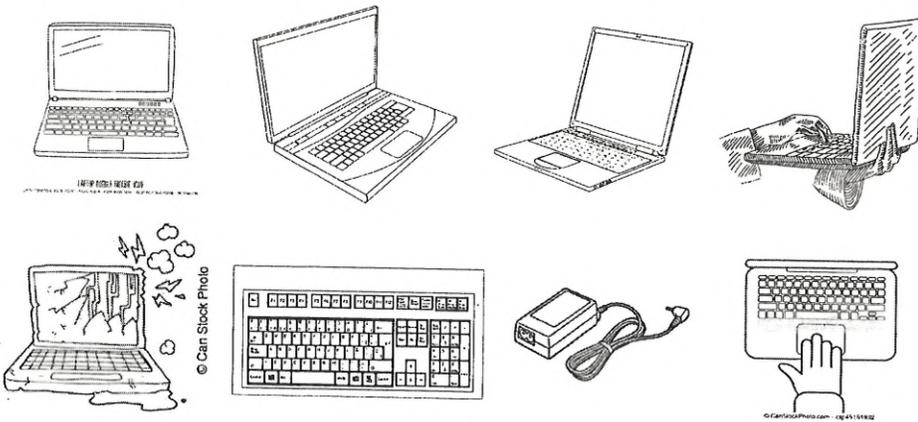
AdminiStrategia

CHECK LIST EQUIPO DE CÓMPUTO

Nombre Ana Gloria Romero García Puesto Analista de Cuentas x Pagar Fecha 28/04/2021
 Equipo Lap Top S/N 155BFP2 Correo Electrónico a.romero@administrategia.com
 Marca Dell Latitude Modelo 3590
 Unidad de Negocio Cuentas por Pagar Núm. Empleado E1519
 S/N del cargador CN-066J41-CH600- Marca del cargador Dell Motivo de Check List Mantenimiento
83V-D1ZF-A06

Información de los daños en el Equipo

Marque la casilla que describe la ubicación del daño físico en el equipo:



EQUIPO DAÑADO

- | | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Teclado | <input type="checkbox"/> Bocinas | <input type="checkbox"/> Golpes | <input type="checkbox"/> No Enciende |
| <input type="checkbox"/> Pantalla | <input type="checkbox"/> Ethernet | <input type="checkbox"/> Rayones | <input type="checkbox"/> No Carga |
| <input type="checkbox"/> Mouse pad | <input type="checkbox"/> HDMI | <input type="checkbox"/> Mojado | <input type="checkbox"/> Bisagras Rotas |
| <input type="checkbox"/> Puerto USB | <input type="checkbox"/> VGA | <input type="checkbox"/> Estrellado | <input type="checkbox"/> Faltan Tornillos |

El equipo cuenta con:

Memoria Ram: _____
 Disco Duro: _____

¿El Sistema Operativo ha sido modificado? _____

¿El equipo huele a quemado? _____

Por favor incluya cualquier detalle relevante:

Equipo en buen estado, trabajando correctamente, gasto de teclas y carcasa por uso diario, se realizan actualizaciones en drivers, s.o., antivirus, etc. Se realiza mantenimiento preventivo, sin golpes ni rayaduras, cargador en buen estado. NOTA: al momento de apretar el botón de encendido no prende (pendiente garantía).

Ingeniero:

Jair Conrado Velasco Rodriguez

Usuario:

Ana Gloria Romero Garcia



ORDEN DE SERVICIO



Orden (DPS) 740413316 Fecha 06/05/2021 Hora Llegada Hora Salida

INFORMACIÓN DEL CLIENTE

Empresa JAR ELECTRONICA APLICADA SA DE CV Contacto Fabricio Jimenez Teléfono 525533007300 / 5574345424 /
Móvil Ciudad BUENAVISTA Email soporte@administrategia.com
Dirección Calle Durango #263 Colonia Roma Norte Delegacion Cuauthemoc C.P. 06700

INFORMACIÓN DEL EQUIPO

Modelo Latitude 3590 Tipo DPS SDU Next Business Day Service Tag 1SJBFP2

Atendió por parte del cliente

DIAGNÓSTICO / INSTRUCCIONES

No Power / CT: 4-Low OS: None Other SEV: 3-MediumALT: Jahir Velasco 5574345424 Replace: Part as Necessary DFSM Repeat Dispatch, reason: Incorrect Diagnosis/New Fault Found; Previous DPS: 418226130; Current Issue: Hay varias fallas en dc in cable de batería teclado y lcd; Troubleshooting: Se hacen pruebas intercambiando componentes E encuentran partes afectadas; Diag Tool Results: LED Indicator: Fail; Instructions: Cambiar partes;

FALLA ENCONTRADA / DIAGNÓSTICO POR TÉCNICO

PROCEDIMIENTO TECNICO REALIZADO

Se cambian partes No se corrige el problema porque hay falla el power switch se solicita a DELL

PARTES / PIEZAS

DESINSTALADAS

1.	_____	Serie No.	_____
2.	_____	Serie No.	_____
3.	_____	Serie No.	_____
4.	_____	Serie No.	_____
5.	_____	Serie No.	_____
6.	_____	Serie No.	_____
7.	_____	Serie No.	_____
8.	_____	Serie No.	_____
9.	_____	Serie No.	_____

INSTALADAS

1.	<u>0WJNW</u>	Serie No.	<u>#Error</u>
2.	<u>HRN6M</u>	Serie No.	<u>#Error</u>
3.	<u>6YPPX</u>	Serie No.	<u>#Error</u>
4.	<u>9J1XM</u>	Serie No.	<u>#Error</u>
5.	<u>C1P83</u>	Serie No.	<u>#Error</u>
6.	<u>228R6</u>	Serie No.	<u>#Error</u>
7.	<u>FM0F1</u>	Serie No.	<u>#Error</u>
8.	<u>MVJ0H</u>	Serie No.	<u>#Error</u>
9.	<u>CP8DV</u>	Serie No.	<u>#Error</u>

Guía No _____ Parte equivocada en caja Parte dañada Parte Incorrecta Nuevo DPS _____

SOLICITUD DE SEGUNDA PARTE

El Primer diagnóstico / Reparación solucionó la falla Si No Parte solicitada _____

DOA WPB DOSD DOSD

Causa _____

Técnico que diagnostica _____ Técnico del servicio OSWALDO HERNANDEZ Tech ID 7278

Entrega de equipo probado frente al cliente Si No MAGALLON

Observaciones cliente _____

¿Cuál es su nivel de satisfacción del servicio recibido? Muy Satisfecho Satisfecho Neutral Insatisfecho Muy Insatisfecho



ORDEN DE SERVICIO



Orden (DPS) 418389503 Fecha 07/05/2021 Hora Llegada Hora Salida

INFORMACIÓN DEL CLIENTE

Empresa JAR ELECTRONICA APLICADA SA DE CV **Contacto** Fabricio Jimenez **Teléfono** 5533007300 / /
Móvil **Ciudad** BUENAVISTA **Email** soporte@administrategia.com
Dirección Calle Durango #263, Colonia Roma Norte Delegacion, Cuau C.P. 06700

INFORMACIÓN DEL EQUIPO

Modelo Latitude 3590 **Tipo DPS** SDU Next Business Day **Service Tag** 1SJBFP2

Atendió por parte del cliente

DIAGNÓSTICO / INSTRUCCIONES

No Power / OS: None Other SEV: Medium Reemplazar la pieza enviada y luego comprobar el total funcionamiento del equipo.

FALLA ENCONTRADA / DIAGNÓSTICO POR TÉCNICO

PROCEDIMIENTO TECNICO REALIZADO

Cambio de power switch queda operando correctamente

PARTES / PIEZAS

DESINSTALADAS

INSTALADAS

1. _____ Serie No. _____ 1. 1X10N Serie No. #Error _____
Guía No _____ Parte equivocada en caja Parte dañada Parte Incorrecta Nuevo DPS _____

SOLICITUD DE SEGUNDA PARTE

El Primer diagnóstico / Reparación solucionó la falla Si No Parte solicitada _____
DOA WPB DOSD DOSD _____
Causa _____

Técnico que diagnostica _____ Técnico del servicio OSWALDO HERNANDEZ Tech ID 7278
MAGALLON

Entrega de equipo probado frente al cliente Si No

Observaciones cliente _____

¿Cuál es su nivel de satisfacción del servicio recibido? Muy Satisfecho Satisfecho Neutral Insatisfecho Muy Insatisfecho

Representante SIC - Fecha

Aceptado por Cliente - Fecha

11-05-21