

# Salvaguarda

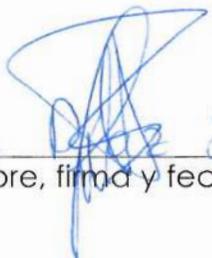
**Usuario:** Patricia Diaz Sanchez

Equipo a Reemplazar	Equipo Nuevo
Marca: DELL	Marca: DELL
Modelo: LATITUDE 3590	Modelo: LATITUDE 5530
Serie: 4FNJXS2	Serie: 1NZS9S3
Cargador: CN-0MGJN9-LOC00-8C6-962B-A08	Cargador: CN-0T8W34-DES00-272-AYS7-A00
ADMWRK-155	ADMWRK-122
Contraseña: R59487*	Contraseña: L318245*
Unidad: Dirección de Finanzas	Unidad: Dirección de Finanzas
Numero de empleado: E1606	Numero de empleado: E1606
Correo: p.diaz@adminstrategia.com	Correo: p.diaz@adminstrategia.com
Contraseña de correo: zU0HX@r7!Y=PK9eRJe	Contraseña de correo: zU0HX@r7!Y=PK9eRJe
Extensión: 4400	Extensión: 4400
Owncloud:	Owncloud:
	AnyDesk: 163526199

**Especificaciones:** NUEVO.

**Respaldo:**

- Carpeta de red para respaldo de información de este equipo es "**ADMWRK-122**" y el usuario es responsable de guardar en ella la información de la empresa.
- Respaldo de correo se hace semanalmente por Owncloud.

  
 Patricia Diaz Sanchez  
 Nombre, firma y fecha.

**Nombre del Usuario:** Patricia Diaz Sanchez

**Fecha de recepción:** 27/03/2023

1. La firma tiene la obligación de proporcionar al colaborador un equipo de cómputo y cargador del mismo para realizar de sus actividades.
1. El colaborador tiene la obligación de mantener la integridad del equipo (*Hardware y Software*). Delo contrario se puede aplicar el cobro al colaborador del costo de la reparación del equipo.
2. El usuario (*Colaborador*) es responsable del uso y resguardo del equipo que se le entrega con las siguientes características.

**Modelo:** LATITUDE 5530

**Serie:** 1NZS9S3

**Cargador:** CN-0T8W34-DES00-272-AYS7-A00

**Programas instalados:** Java8.121, FireFox, Iobit Uninstaller, Cliente Inventory, Ccleaner

Defraggler, Adobe Reader, TeamViewer, AnyDesk, Chromer, Antivirus, Owncloud y Office.

**Características a detalle del equipo:** Se encuentra **NUEVO** en perfecta condición, funcionando correctamente, sin golpes ni rayones.

4. En caso de daños físicos, lógicos (Programas) o robo del equipo, se deberá notificar a **departamento de sistemas y al departamento de RH** por medio del correo electrónico o bien, si se encuentra en las instalaciones de Administrategia deberá acudir de manera física con las personas antes mencionadas.

En caso de que el daño generara un costo, este deberá ser cubierto (Vía nomina) por el usuario, dueño del equipo, una vez que el área de sistemas haga el diagnostico una vez realizado se estimara el costo de reparación de igual forma de evaluar la forma de pago (en una sola exhibición o se acordar con el colaborador el tiempo estimado para cubrir el costo).

  
Patricia Diaz Sanchez

Nombre, firma y fecha.

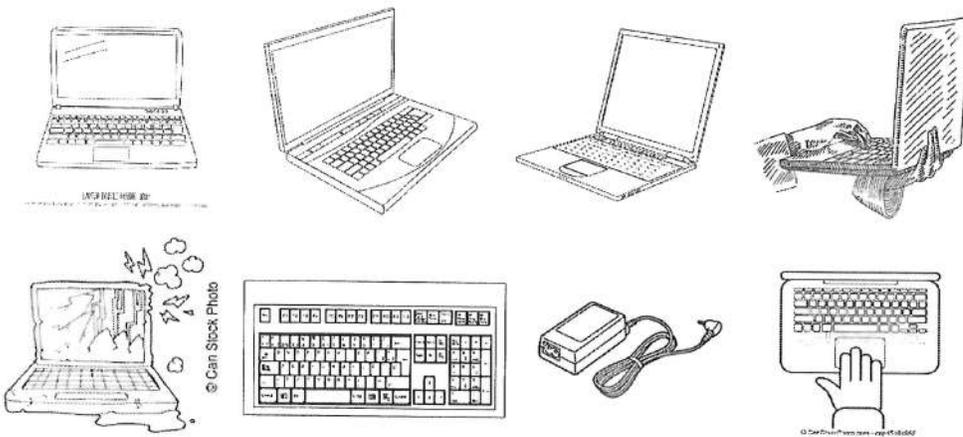


# CHECK LIST EQUIPO DE CÓMPUTO

**Nombre** Patricia Diaz Sanchez **Puesto** \_\_\_\_\_ **Fecha** 27/03/2023  
**Tipo de Equipo** LAPTOP **Marca** DELL **Modelo** LATITUDE 5530 **S/N** 1NZS9S3  
**Marca del Cargador** DELL **S/N Cargador** CN-0T8W34+DES00-272-AYS7-A00  
**Unidad de Negocio** Dirección de Finanzas **Gerente** \_\_\_\_\_ **No. Empleado** E1606  
**Correo electrónico** p.diaz@administrategia.com **ADMWRK** 122 **Motivo de Check List** CAMBIO DE EQUIPO

## Información de los daños en el Equipo

Marque la casilla que describe la ubicación del daño físico en el equipo:



EQUIPO DAÑADO

*Equipo sin  
Datos Almacenados*

- |                                     |                                   |                                     |   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Teclado    | <input type="checkbox"/> Bocinas  | <input type="checkbox"/> Golpes     | <input type="checkbox"/> No Enciende      |
| <input type="checkbox"/> Pantalla   | <input type="checkbox"/> Ethernet | <input type="checkbox"/> Rayones    | <input type="checkbox"/> No Carga         |
| <input type="checkbox"/> Mouse pad  | <input type="checkbox"/> HDMI     | <input type="checkbox"/> Mojado     | <input type="checkbox"/> Bisagras Rotas   |
| <input type="checkbox"/> Puerto USB | <input type="checkbox"/> VGA      | <input type="checkbox"/> Estrellado | <input type="checkbox"/> Faltan Tornillos |

### El equipo cuenta con:

Memoria Ram: 1 8RAM 2 \_\_\_\_\_  
 Disco Duro: 1 240GB 2 1TB

¿El equipo tiene restos de comida?  
 \_\_\_\_\_ 1T \_\_\_\_\_

¿El equipo sufrió derrame de líquidos?  
 \_\_\_\_\_

Por favor incluya cualquier detalle relevante:

*Equipo sin Datos Almacenados*

Ingeniero: Jonathan Sanchez

Usuario: Patricia Diaz Sanchez

**PREPARAR EQUIPO DE COMPUTO ADMINISTRATEGIA**

ADMWRK- 172

NOMBRE: *Fabian Jimenez D.*

GRUPO ADMINISTRATEGIA

**ESTATUS**

**RECIENT FORMATEADO**

**Agregar el nombre ADMWRK FORMAL al EQUIPO desde un principio**

**\*\*Sacar licencia de Office y documentar en formato de Excel\*\***

Conectar el equipo a WIFI

Actualizar SO al 100% y Drivers (Dell command update, hp y dell Support assistant)

Habilitar y poner password al usuario Administrador

Particionar DD, 260 GB para C y 690 para Respaldo/ Cambiar el nombre de la unidad

Modificar plan de energía > configuracion avanzada 200 y nunca

Chrome y Firefox 41 /**Desinstalar Mozilla Maintenance/No Comprobar**

Teamviware, Anydesk configurar contraseña para acceso no vigilado, control total

Skype desde la Pagina/**Desinstalar skype de Office, Config. Teams para NO INICIAR**

Desactivar la desfragmentacion para SSD/CCleaner y Defragler Desactivar la desfragmentacion para SSD

Winrar

Java 121 de 32 bits

Adobe Reader DC/**No instalar programas McAfee**

Roadkil's Unstoppable Copier (gato)

**AGREGAR NETFRAMEWORK 3.5 Y SMB1.0, AMBOS ESTAN EN LA MISMA SECCION**

Instalar Office y/o Activarlo con cuenta outlook.com / **TENER 4 ARCHIVOS EN LA CARPETA, CODIGO, 2 CORREOS**

CORREOS OFFICE:

IMPRESORAS

**ARCHIVOS**

**EJECUTALBE**

**EN DOMINIO**

Adobe Reader Portable (**configurar para que no pida contraseña**)

Antivirus Bitdefender/ **Una vez instalado, borrar el programa copiado y vaciar papelera**

Quitar 1.39 de los DNS

Direccionar carpetas de Escritorio, docu... a la unidad de Respaldo

Cliente OCS Inventory/ **192.168.10.64**

Carpeta Programas SAT/**Instalar SUA AQUI**

Links de Java/**Revisar nuevos Links en la carpeta de software**

Configurar Explorador para páginas de IDSE y SAT/**Agregar Acceso directo Chrome y agregar a favoritos**

SUA, MiAdminXML

Instalar Zoom (ponerlo en español) / **Agregar acceso directo a Escritorio**

Unidad de red de Escáner (S). Y 192.168.1.39\Unidad\$\admwrk-

**Agregar a Chrome como explorador predeterminado y Outlook como Correo Predeterminado**

**Agregar la Intranet a la pagina principal**

Configurar VPN L2TP

Cliente de Correo y firma

Owncloud para correo

**Configurar para mejorar el rendimiento (Magia)/Transparencia, Xbox y msconfig 3, fijar iconos en barra de tareas Internet explorer y Outlook**

Instalar y guardar archivo de Audit software con el nombre del ADM y serie del Equipo en ARCHIVOS

Quitar credenciales de Administrador/ **Iniciar como ADMINISTRADOR y nuevamente como usuario**

Etiquetar con numero de serie y admwrk

Hacer salvaguarda

Documentar los datos del equipo en GLPI

Ins. \*Java Policy

**INGENIERO:**

**SISTEMAS TI**

# Salvaguada

**Usuario:** Patricia Diaz Sanchez.

Equipo a Reemplazar	Equipo Nuevo
Modelo: LATITUDE 3590	Modelo: LATITUDE 3590
Serie: 95C12W2	Serie: 4FNJXS2
Cargador: CN-0MGJN9-LOC00-91E-05B5-A08 ADMWRK-222	Cargador: CN-0MGJN9-LOC00-8C6-962B-A08 ADMWRK-155
Contraseña: S941753*	Contraseña: R59487*
Unidad: Dirección General.	Unidad: Dirección General.
Numero de empleado: E1606	Numero de empleado: E1606
Correo: p.diaz@administrategia.com	Correo: p.diaz@administrategia.com
Contraseña de correo: zU0HX@r7!Y=PK9eRJe	Contraseña de correo: zU0HX@r7!Y=PK9eRJe
Extensión: 8820	Extensión: 8820
Owncloud: p.diaz@administrategia.com	Owncloud: p.diaz@administrategia.com

**Especificaciones:**

**Respaldo:**

- Carpeta de red para respaldo de información de este equipo es "ADMWRK- 155" y el usuario es responsable de guardar en ella la información de la empresa.
- Respaldo de correo se hace semanalmente por owncloud.

  
 Patricia Diaz Sanchez  
 Nombre, firma y fecha.



# Salvaguarda

**Nombre del Usuario:** Patricia Diaz Sanchez.

**Fecha de recepción:** 25/07/2022.

1. La firma tiene la obligación de proporcionar al colaborador un equipo de cómputo y cargador del mismo para realizar de sus actividades.
1. El colaborador tiene la obligación de mantener la integridad del equipo (*Hardware y Software*). Delo contrario se puede aplicar el cobro al colaborador del costo de la reparación del equipo.
2. El usuario (*Colaborador*) es responsable del uso y resguardo del equipo que se le entrega con las siguientes características.

**Modelo:** LATITUDE 3590

**Serie:** 4FNJXS2

**Cargador:** CN-0MGJN9-LOC00-8C6-962B-A08

**Programas instalados:** *Java8.121, FireFox, Iobit Uninstaller, Cliente Inventory, Ccleaner*

*Defraggler, Adobe Reader, TeamViewer, AnyDesk, Chromer, Antivirus, Owncloud y Office.*

---

**Características a detalle del equipo:** *Se encuentra en perfecta condición, funcionando correctamente, sin golpes.*

---

4. En caso de daños físicos, lógicos (Programas) o robo del equipo, se deberá notificar **a departamento de sistemas y al departamento de RH** por medio del correo electrónico o bien, si se encuentra en las instalaciones de Administrategia deberá acudir de manera física con las personas antes mencionadas.

En caso de que el daño generara un costo, este deberá ser cubierto (Vía nomina) por el usuario, dueño del equipo, una vez que el área de sistemas haga el diagnostico una vez realizado se estimara el costo de reparación de igual forma de evaluar la forma de pago (*en una sola exhibición o se acordar con el colaborador el tiempo estimado para cubrir el costo*).

Patricia  Sanchez

Nombre, firma y fecha.

Calle Durango 263, Col. Roma, Del. Cuauhtémoc, C.P. 06700



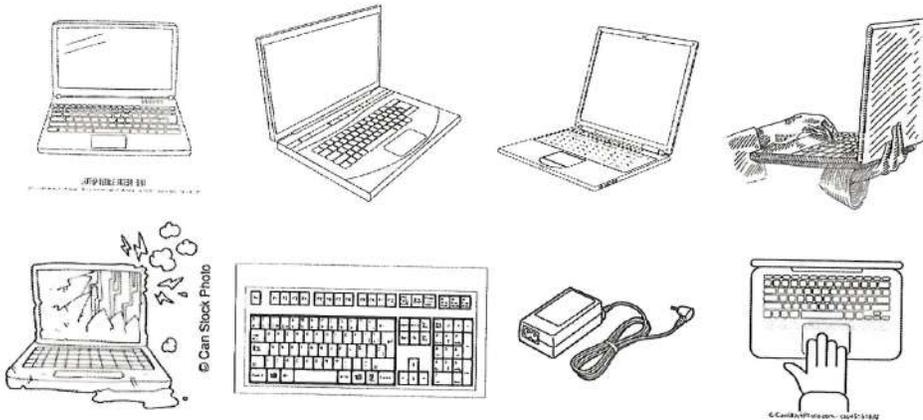
AdminiStrategia

# CHECK LIST EQUIPO DE CÓMPUTO

Nombre Patricia Diaz Sanchez Puesto \_\_\_\_\_ Fecha 25-07-2022  
 Equipo Laptop S/N 4FNJXS2 Correo Electrónico \_\_\_\_\_  
 Marca Dell Modelo Latitude 3590  
 Unidad de Negocio Dirección General Núm. Empleado E1606  
 S/N del cargador \_\_\_\_\_ Marca del cargador Dell Motivo de Check List Cambio

## Información de los daños en el Equipo

Marque la casilla que describe la ubicación del daño físico en el equipo:



- |                                     |                                   |                                     |   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Teclado    | <input type="checkbox"/> Bocinas  | <input type="checkbox"/> Golpes     | <input type="checkbox"/> No Enciende      |
| <input type="checkbox"/> Pantalla   | <input type="checkbox"/> Ethernet | <input type="checkbox"/> Rayones    | <input type="checkbox"/> No Carga         |
| <input type="checkbox"/> Mouse pad  | <input type="checkbox"/> HDMI     | <input type="checkbox"/> Mojado     | <input type="checkbox"/> Bisagras Rotas   |
| <input type="checkbox"/> Puerto USB | <input type="checkbox"/> VGA      | <input type="checkbox"/> Estrellado | <input type="checkbox"/> Faltan Tornillos |

EQUIPO DAÑADO

### El equipo cuenta con:

Memoria Ram: <u>8GB</u>	¿El Sistema Operativo ha sido modificado? <u>NO</u>	¿El equipo huele a quemado? <u>NO</u>
Disco Duro: <u>1TB/256SSD</u>		

Por favor incluya cualquier detalle relevante:

Equipo en buen estado sin golpes ni rayones físicos, equipo funcionando correctamente.

Ingeniero: Fabrice Jimenez D

Usuario: Patricia Diaz Sanchez

admwrk-155 R59487d  
Patricia Diaz Sanchez

## PREPARAR EQUIPO DE COMPUTO ADMINISTRATEGIA



GRUPO ADMINISTRATEGIA

### ESTATUS

### RECIENTE FORMATEADO

- Sacar licencia de Office y documentar en formato de Excel
- Actualizar SO al 100% y Drivers (Dell command update, hp y dell Support assistant)
- Habilitar y poner password al usuario Administrador
- Particionar DD, 260 GB para C y 690 para Respaldo
- Modificar plan de energía > configuracion avanzada 200 y nunca
- Chrome y Firefox 41
- Anydesk configurar contraseña para acceso no vigilado. 183693630
- Skype
- CCleaner y Defragler (Desactivar la desfragmentacion para SSD)
- Winrar
- Java 121 de 32 bits
- Adobe Reader DC
- Roadkil's Unstoppable Copier (gato)
- AGREGAR NETFRAMEWORK 3.5 Y SMB1.0, AMBOS ESTAN EN LA MISMA SECCION
- Impresoras

### EN DOMINIO

- Instalar Office y/o Activarlo con cuenta
- Direccional carpetas de Escritorio, docu... a la unidad de Respaldo
- Cliente OCS Inventory
- Adobe Reader Portable (configurar para que no pida contraseña)
- Carpeta Programas SAT
- Configurar VPN L2TP
- Links de Java
- Configurar Explorador para páginas de IDSE y SAT
- Unidad de red de Escáner (S). Y 192.168.1.39\Unidad\$\admwrk-
- Quitar 1.39 de los DNS
- Instalar Zoom (ponerlo en español)
- SUA, MiAdminXML
- Conectar el equipo a WIFI
- poner a chrome como explorador predeterminado
- Agregar la Intranet a la pagina principal
- Cliente de Correo y firma
- Owncloud para correo
- Antivirus Bitdefender
- instalar y guardar archivo de Audit software
- Configurar para mejorar el rendimiento (Magia)
- Etiquetar con numero de serie y admwrk
- Hacer salvaguarda
- Documentar los datos del equipo en GLPI

INGENIERO: *Fabrice Juncinet P.*



SISTEMAS TI

SISTEMAS TI

**PREPARAR EQUIPO DE COMPUTO ADMINISTRATEGIA**



GRUPO ADMINISTRATEGIA

**ESTATUS**

**RECIENTE FORMATEADO**

*Office Pinata*

- ✓ Sacar licencia de Office y documentar en formato de Excel
- ✓ Actualizar SO al 100%
- ✓ Actualizar Drivers (Dell command update, hp y dell Support assistant)
- ✓ Habilitar y poner password al usuario Administrador
- ✓ Particionar DD, 260 GB para C y 690 para Respaldo
- ✓ Modificar plan de energía alto rendimiento y configuración avanzada 200 y nunca
- Impresoras
- ✓ Firefox 41
- ✓ Chrome
- Opera
- ✓ CCleaner y Defragler
- ✓ Winrar
- Java 121 de 32 bits
- ✓ Anydesk y Teamviewere, configurar contraseña para acceso no vigilado.
- ✓ IobitUninstaller
- ✓ Roadkil's Unstoppable Copier (gato)
- ✓ Adobe Reader

**EN DOMINIO**

- ✓ Instalar Office
- ✓ Direccionar carpetas de Escritorio, docu... a la unidad de Respaldo
- ✓ Cliente OCS Inventory
- ✓ Unidades de red de la unidad y H
- ✓ Unidad de red de Escáner (S). Y 192.168.1.39\Unidad\$\admwrk-
- ✓ Configurar VPN L2TP
- ✓ Links de Java
- ✓ Configurar Explorador para páginas de IDSE y SAT
- ✓ Cliente de Correo y firma
- SUA
- MiAdminXML
- ✓ Conectar el equipo a WIFI
- ✓ Quitar 1.39 de los DNS
- ✓ poner a chrome como explorador predeterminado
- ✓ Agregar la Intranet a la pagina principal
- ✓ Carpeta Programas SAT
- ✓ Etiquetar con numero de serie y admwrk
- ✓ Cliente ESET
- ✓ Excluir la carpeta objetos 3D en el Eset (para los activadores de office)
- ✓ Hacer salvaguarda (3copias)
- ✓ Meter la salvaguarda a la carpeta correspondiente (nuevo ingreso o cambio)

INGENIERO:

*José Gonzalo Velasco Rodríguez*

SISTEMAS TI

*[Signature]*