

Salvaguarda

Usuario: MARTINEZ TAPIA ALMA DELIA.

Equipo a Reemplazar	Equipo Nuevo
Marca: DELL	Marca: DELL
Modelo: LATITUDE 3500	Modelo: LATITUDE 5530
Serie: HZYXKR2	Serie: BNZS9S3
Cargador: CN-0MGJN9-LOC00-88P-884D-A07 ADMWRK-14	Cargador: CN-0T8W34-DES00-272-AYBW-A00 ADMWRK-136
Contraseña: H190123*	Contraseña: P565648*
Unidad: RHS LATAM - D	Unidad: RHS LATAM - D
Numero de empleado: E754	Numero de empleado: E754
Correo: a.martinez@rhslatam.com	Correo: a.martinez@rhslatam.com
Contraseña de correo: %FtYz56t!y%j7YcFS;	Contraseña de correo: %FtYz56t!y%j7YcFS;
Extensión: 4405	Extensión: 4405
Owncloud: a.martinez@rhslatam.com	Owncloud: RHS LATAM - MARTINEZ TAPIA ALMA DELIA
	AnyDesk: 832466876

Especificaciones: NUEVO.

Respaldo:

- Carpeta de red para respaldo de información de este equipo es “**ADMWRK-136**” y el usuario es responsable de guardar en ella la información de la empresa.
- Respaldo de correo se hace semanalmente por Owncloud.


Nombre, firma y fecha.



Salvaguarda

Nombre del Usuario: MARTINEZ TAPIA ALMA DELIA.

Fecha de recepción: 12/01/2023.

1. La firma tiene la obligación de proporcionar al colaborador un equipo de cómputo y cargador del mismo para realizar de sus actividades.
1. El colaborador tiene la obligación de mantener la integridad del equipo (*Hardware y Software*). Delo contrario se puede aplicar el cobro al colaborador del costo de la reparación del equipo.
2. El usuario (*Colaborador*) es responsable del uso y resguardo del equipo que se le entrega con las siguientes características.

Modelo: LATITUDE 5530

Serie: BNZS9S3

Cargador: CN-0T8W34-DES00-272-AYBW-A00

Programas instalados:Java8.121, FireFox, Iobit Uninstaller, Cliente Inventory, Ccleaner

Defraggler,Adobe Reader,TeamViewer, AnyDesk, Chromer, Antivirus, Owncloud y Office.

Características a detalle del equipo: Se encuentra **NUEVO** en perfecta condición, funcionando correctamente, sin golpes ni rayones.

4. En caso de daños físicos, lógicos (Programas) o robo del equipo, se deberá notificar **a departamento de sistemas y al departamento de RH** por medio del correo electrónico o bien, si se encuentra en las instalaciones de Administrategia deberá acudir de manera física con las personas antes mencionadas.

En caso de que el daño generará un costo, este deberá ser cubierto (Vía nomina) por el usuario, dueño del equipo, una vez que el área de sistemas haga el diagnostico una vez realizado se estimara el costo de reparación de igual forma de evaluar la forma de pago (*en una sola exhibición o se acordar con el colaborador el tiempo estimado para cubrir el costo*).



Alma Delia Martinez Tapia

Nombre, firma y fecha.

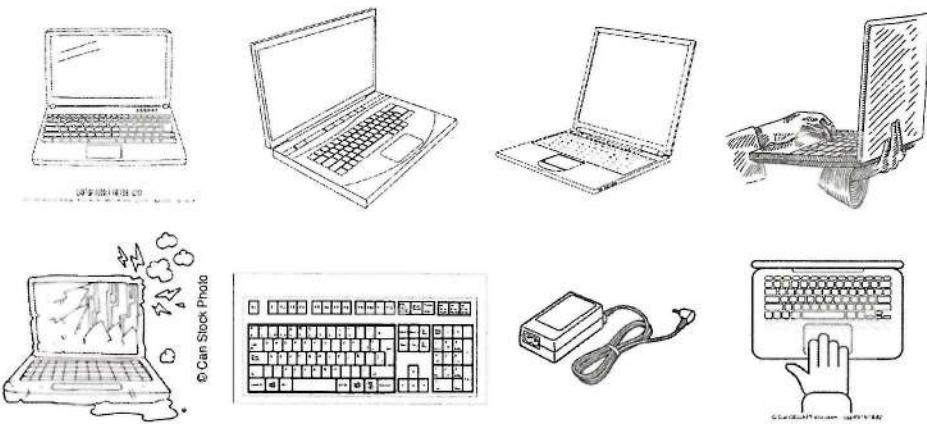


CHECK LIST EQUIPO DE CÓMPUTO

Nombre Alma Martínez Tapia Puesto _____ Fecha 12-01-2023
 Tipo de Equipo Laptop Marca Dell Modelo Latitude 5530 S/N BN7S453
 Marca del Cargador Dell S/N Cargador CN-0TBW34-DE500-272-AYBW-A00
 Unidad de Negocio RHSLATAAM.D Gerente Alicia Cera No. Empleado 8754
 Correo electrónico amartinez@rhslatam.com ADMWRK 136 Motivo de Check List Cambio

Información de los daños en el Equipo

Marque la casilla que describe la ubicación del daño físico en el equipo:



EQUIPO DAÑADO

- | | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Teclado | <input type="checkbox"/> Bocinas | <input type="checkbox"/> Golpes | <input type="checkbox"/> No Enciende |
| <input type="checkbox"/> Pantalla | <input type="checkbox"/> Ethernet | <input type="checkbox"/> Rayones | <input type="checkbox"/> No Carga |
| <input type="checkbox"/> Mouse pad | <input type="checkbox"/> HDMI | <input type="checkbox"/> Mojado | <input type="checkbox"/> Bisagras Rotas |
| <input type="checkbox"/> Puerto USB | <input type="checkbox"/> VGA | <input type="checkbox"/> Estrellado | <input type="checkbox"/> Faltan Tornillos |

El equipo cuenta con:

Memoria Ram: 1 8GB 2 _____
 Disco Duro: 1 240 2 1TB
SSD

¿El equipo tiene restos de comida?
No

¿El equipo sufrió derrame de líquidos?
No

Por favor incluya cualquier detalle relevante:

Equipo NUEVO, sin golpes ni rayones, funciona correctamente.

Ingeniero: Fabricia Jimenez D

Usuario: Alma Delia ME Tapia

3

BNZS9S3

admwrk-136
P565648*

AnyDesk

832-466-876

Beatriz Adriana
Perea Rebilla
RHS.

PREPARAR EQUIPO DE COMPUTO ADMI

ESTATUS	RECIEN FORMATEADO
✓	**Sacar licencia de Office y documentar en formato de Excel**
✓	Actualizar SO al 100% y Drivers (Dell command update, hp y dell
✓	Habilitar y poner password al usuario Administrador
✓	Particionar DD, 260 GB para C y 690 para Respaldo
✓	Modificar plan de energía> configuracion avanzada 200 y nunca
✓	Chrome y Firefox 41
✓	Anydesk configurar contraseña para acceso no vigilado.
✓	Skype
✓	CCleaner y Defragler (Desactivar la desfragmentacion para SSD)
✓	Winrar
✓	Java 121 de 32 bits
✓	Adobe Reader DC
✓	Roadkil's Unstoppable Copier (gato)
✓	AGREGAR NETFRAMEWORK 3.5 Y SMB1.0, AMBOS ESTAN EN LA MISMA SECCION
✓	Conectar el equipo a WIFI
✓	Instalar Office y/o Activarlo con cuenta
✓	Impresoras
	<u>EN DOMINIO</u>
✓	Direccionar carpetas de Escritorio, docu... a la unidad de Respaldo
N/A	Configurar para mejorar el rendimiento (Magia)
✓	Cliente OCS Inventory
✓	Adobe Reader Portable (configurar para que no pida contraseña)
✓	Carpeta Programas SAT
✓	Configurar VPN L2TP
✓	Quitar 1.39 de los DNS y credenciales de Administrador
✓	Links de Java
✓	Configurar Explorador para páginas de IDSE y SAT
✓	Unidad de red de Escáner (S). Y 192.168.1.39\Unidad\$\admwrk-
✓	Instalar Zoom (ponerlo en español)
✓	ŞUA, MiAdminXML
✓	poner a chrome como explorador predeterminado
—	Agregar la Intranet a la pagina principal
	Cliente de Correo y firma
	Owncloud para correo
✓	Antivirus Bitdefender
✓	instalar y guardar archivo de Audit software
✓	Etiquetar con numero de serie y admwrk
	Hacer salvaguarda
	Documentar los datos del equipo en GLPI

SISTEMAS TI

INGENIERO:



SISTEMAS TI