

Salvaguarda

Usuario: Osornio Maldonado Sandra Gisell

Equipo a Reemplazar	Equipo Nuevo
Marca: DELL	Marca: DELL
Modelo: LATITUDE 3580	Modelo: LATITUDE 5520
Serie: 3SJB6F2	Serie: CW2GP93
Cargador: CN-09RN2C-77781-73M-0E76-A07	Cargador: CN-DWMDHR-CH200-11M-7YV1-A01
ADMWRK-302	ADMWRK-110
Contraseña: P290319*	Contraseña: R210422*
Unidad: FACTOR HUMANO	Unidad: FACTOR HUMANO
Numero de empleado: E1654	Numero de empleado: E1654
Correo: s.osornio@administrategia.com	Correo: s.osornio@administrategia.com
Contraseña de correo: 0\$IKLE94)hbQVz1deB	Contraseña de correo: 0\$IKLE94)hbQVz1deB
Extensión: 4413	Extensión: 4413
Owncloud: FACTOR HUMANO - OSORNIO	Owncloud: FACTOR HUMANO - OSORNIO
MALDONADO SANDRA GISELL	MALDONADO SANDRA GISELL
	AnyDesk: 132 466 309

Especificaciones:

Respaldo:

- Carpeta de red para respaldo de información de este equipo es "**ADMWRK-110**" y el usuario es responsable de guardar en ella la información de la empresa.
- Respaldo de correo se hace semanalmente por Owncloud.



Sandra Gisell Osornio Maldonado

Nombre, firma y fecha.



GRUPO ADMINISTRATEGIA

Salvaguarda

Nombre del Usuario: Osornio Maldonado Sandra Gisell

Fecha de recepción: 02/03/23

1. La firma tiene la obligación de proporcionar al colaborador un equipo de cómputo y cargador del mismo para realizar de sus actividades.
1. El colaborador tiene la obligación de mantener la integridad del equipo (*Hardware y Software*). Delo contrario se puede aplicar el cobro al colaborador del costo de la reparación del equipo.
2. El usuario (*Colaborador*) es responsable del uso y resguardo del equipo que se le entrega con las siguientes características.

Modelo: LATITUDE 5520

Serie: CW2GP93

Cargador: CN-DWMDHR-CH200-11M-7YV1-A01

Programas instalados: Java8.121, FireFox, lobit Uninstaller, Cliente Inventory, Ccleaner

Defraggler, Adobe Reader, TeamViewer, AnyDesk, Chromer, Antivirus, Owncloud y Office.

Características a detalle del equipo: *Se encuentra en buen estado, funcionando correctamente, sin golpes ni rayones.*

4. En caso de daños físicos, lógicos (Programas) o robo del equipo, se deberá notificar **a departamento de sistemas y al departamento de RH** por medio del correo electrónico o bien, si se encuentra en las instalaciones de Administrategia deberá acudir de manera física con las personas antes mencionadas.

En caso de que el daño generara un costo, este deberá ser cubierto (Vía nomina) por el usuario, dueño del equipo, una vez que el área de sistemas haga el diagnostico una vez realizado se estimara el costo de reparación de igual forma de evaluar la forma de pago (*en una sola exhibición o se acordar con el colaborador el tiempo estimado para cubrir el costo*).

Sandra Gisell Osornio Maldonado

Nombre, firma y fecha.

Calle Durango 263, Col. Roma, Del. Cuauhtémoc, C.P. 06700



Nombre Osornio Maldonado Sandra Gisell **Puesto** _____ **Fecha** 02/03/23

Tipo de Equipo Laptop **Marca** Dell Inc. **Modelo** LATITUDE 5520 **S/N** CW2GP93

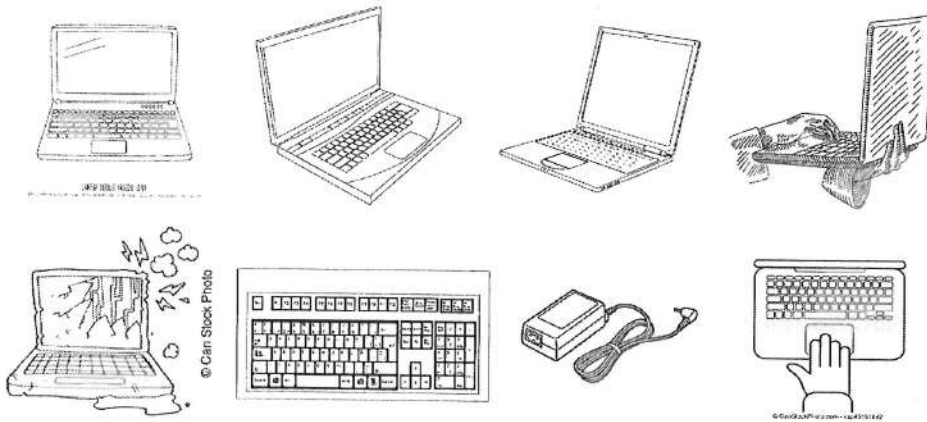
Marca del Cargador Dell Inc. **S/N Cargador** CN-DWMDHR-CH200-11M-7YV1-A01

Unidad de Negocio Factor Humano **Gerente** _____ **No. Empleado** E1654

Correo electrónico s.osornio@administrategia.com **ADMWRK** 110 **Motivo de Check List** Cambio

Información de los daños en el Equipo

Marque la casilla que describe la ubicación del daño físico en el equipo:



EQUIPO DAÑADO

Equipo en buen estado,

- | | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Teclado | <input type="checkbox"/> Bocinas | <input type="checkbox"/> Golpes | <input type="checkbox"/> No Enciende |
| <input type="checkbox"/> Pantalla | <input type="checkbox"/> Ethernet | <input type="checkbox"/> Rayones | <input type="checkbox"/> No Carga |
| <input type="checkbox"/> Mouse pad | <input type="checkbox"/> HDMI | <input type="checkbox"/> Mojado | <input type="checkbox"/> Bisagras Rotas |
| <input type="checkbox"/> Puerto USB | <input type="checkbox"/> VGA | <input type="checkbox"/> Estrellado | <input type="checkbox"/> Faltan Tornillos |

El equipo cuenta con:

Memoria Ram: 1 16GB 2 _____

Disco Duro: 1 240GB 2 1TB

¿El equipo tiene restos de comida?

No

¿El equipo sufrió derrame de líquidos?

No

Empty box for additional damage information.

Por favor incluya cualquier detalle relevante:

Equipo en buen estado

Ingeniero: *Jair Lopez Hernandez*

Usuario: *Sandra Gisell Osornio Maldonado*



Salvaguarda

Usuario: Sandra Gisell Osornio Maldonado

Equipo a Reemplazar	Equipo Nuevo
Nuevo Ingreso	Modelo: Dell Latitud 3580 Serie: 3SJB6F2 Cargador: CN-09RN2C-77781-73M-0E76-A07 ADMWRK-302 Contraseña: P290319* E 1654

Programas:

	Programas instalados	Si	No
null			x
null			x

Especificaciones:


- No tiene acceso a instalar programas

Respaldo:

- Carpeta de respaldo en Este equipo, en la partición llamada "Respaldo"
- Información que este en el disco duro, entregado por Administrategia

Acepto de Conformidad

Nombre, firma y fecha.

Sandra Gisell Osornio Maldonado
 6/11/19

Salvaguarda

Nombre del Usuario: Sandra Gisell Osornio Maldonado

Fecha de recepción: 05 de Noviembre del 2019

1. La firma tiene la obligación de proporcionar al colaborador un equipo de cómputo y cargador del mismo para realizar de sus actividades.
1. El colaborador tiene la obligación de mantener la integridad del equipo (*Hardware y Software*). De lo contrario se puede aplicar el cobro al colaborador del costo de la reparación del equipo.
2. El usuario (*Colaborador*) es responsable del uso y resguardo del equipo que se le entrega con las siguientes características.

Modelo: Dell Latitud 3580

No. de serie: 3SJB6F2

Serie del cargador: CN-09RN2C-77781-73M-0E76-A07

Programas instalados: *Java8.121, FireFox, Iobit Uninstaller, Cliente Inventory, Ccleaner Defraggler, Adobe Reader, TeamViewer, AnyDesk, Chromer, Antivirus, Owncloud y Office.*

Características a detalle del equipo: *Se encuentra en perfecta condición, funcionando correctamente, sin golpes y sin ralladuras (Equipo nuevo).*

4. En caso de daños físicos, lógicos (Programas) o robo del equipo, se deberá notificar **a departamento de sistemas y al departamento de RH** por medio del correo electrónico o bien, si se encuentra en las instalaciones de Administrategia deberá acudir de manera física con las personas antes mencionadas.

En caso de que el daño generara un costo, este deberá ser cubierto (Vía nomina) por el usuario, dueño del equipo, una vez que el área de sistemas haga el diagnostico una vez realizado se estimara el costo de reparación de igual forma de evaluar la forma de pago (*en una sola exhibición o se acordar con el colaborador el tiempo estimado para cubrir el costo*).

Acepto de Conformidad

Nombre, firma y fecha.

Sandra Gisell Osornio
Maldonado

 6/11/19

Calle Durango 263, Col. Roma, Del. Cuauhtémoc, C.P. 06700



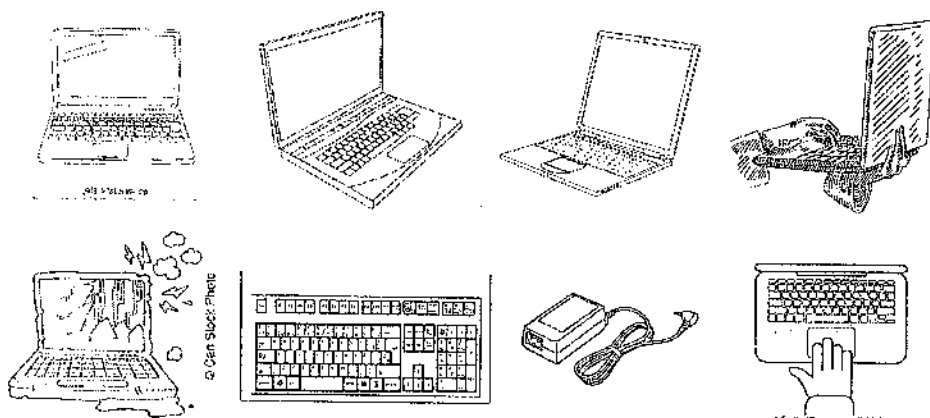
AdminiStrategia

CHECK LIST EQUIPO DE CÓMPUTO

Nombre SANTA GISELL OSCANTO Puesto BOCCARIO D.O Fecha 05/16/19
 Equipo LAP TOP S/N 35JBF2 Correo Electrónico
 Marca DELL Modelo LATITUDE 3580
 Unidad de Negocio D.O Núm. Empleado
 Jefe Inmediato LAURA MOLINA Marca del cargador S/N del cargador

Información de los daños en el Equipo

Marque la casilla que describe la ubicación del daño físico en el equipo:



EQUIPO DAÑADO

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

- | | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Teclado | <input type="checkbox"/> Bocinas | <input type="checkbox"/> Golpes | <input type="checkbox"/> No Enciende |
| <input type="checkbox"/> Pantalla | <input type="checkbox"/> Ethernet | <input type="checkbox"/> Rayones | <input type="checkbox"/> No Carga |
| <input type="checkbox"/> Mouse pad | <input type="checkbox"/> HDMI | <input type="checkbox"/> Mojado | <input type="checkbox"/> Bisagras Rotas |
| <input type="checkbox"/> Puerto USB | <input type="checkbox"/> VGA | <input type="checkbox"/> Estrellado | <input type="checkbox"/> Faltan Tornillos |

El equipo cuenta con:

Memoria Ram: _____
 Disco Duro: _____

¿El Sistema Operativo ha sido modificado?

¿El equipo huele a quemado?

Por favor incluya cualquier detalle relevante:

SE ASIGNA GRUPO E3 STOCK FUNCIONANDO
CONECTAMENTE

Ingeniero: VICTOR MORALES

Usuario: SANTA GISELL OSCANTO MARRADO

PREPARAR EQUIPO DE COMPUTO ADMINISTRATEGIA



GRUPO ADMINISTRATEGIA

ESTATUS

RECIENTE FORMATEADO

- ✓ Sacar licencia de Office y documentar en formato de Excel *-espirta*
- ✓ Actualizar SO al 100%
- ✓ Actualizar Drivers (Dell command update, hp y dell Support assistant)
- ✓ Habilitar y poner password al usuario Administrador
- ✓ Particionar DD, 260 GB para C y 690 para Respaldo
- ✓ Modificar plan de energía alto rendimiento y configuración avanzada 200 y nunca
- ✓ Impresoras
- ✓ Firefox 41
- ✓ Chrome
- Opera
- ✓ CCleaner y Defragler
- ✓ Winrar
- Java 121 de 32 bits
- ✓ Anydesk y Teamviewere, configurar contraseña para acceso no vigilado.
- ✓ IobitUninstaller
- ✓ Roadkil's Unstoppable Copier (gato)
- ✓ Adobe Reader

EN DOMINIO

- ✓ Instalar Office
- ✓ Direccionar carpetas de Escritorio, docu... a la unidad de Respaldo
- ✓ Cliente OCS Inventory
- ✓ Unidades de red de la unidad y H
- ✓ Unidad de red de Escáner (S). Y 192.168.1.39\Unidad\$\admwrk-
- ✓ Configurar VPN L2TP
- ✓ Links de Java
- Configurar Explorador para páginas de IDSE y SAT
- ✓ Cliente de Correo y firma
- SUA
- MiAdminXML
- ✓ Conectar el equipo a WIFI
- ✓ Quitar 1.39 de los DNS
- ✓ poner a chrome como explorador predeterminado
- ✓ Agregar la Intranet a la pagina principal
- Carpeta Programas SAT
- ✓ Etiquetar con numero de serie y admwrk
- ✓ Cliente ESET
- ✓ Excluir la carpeta objetos 3D en el Eset (para los activadores de office)
- Hacer salvaguarda (3copias)
- Meter la salvaguarda a la carpeta correspondiente (nuevo ingreso o cambio)

SISTEMAS TI

INGENIERO: *José Eduardo Espirito Nova*



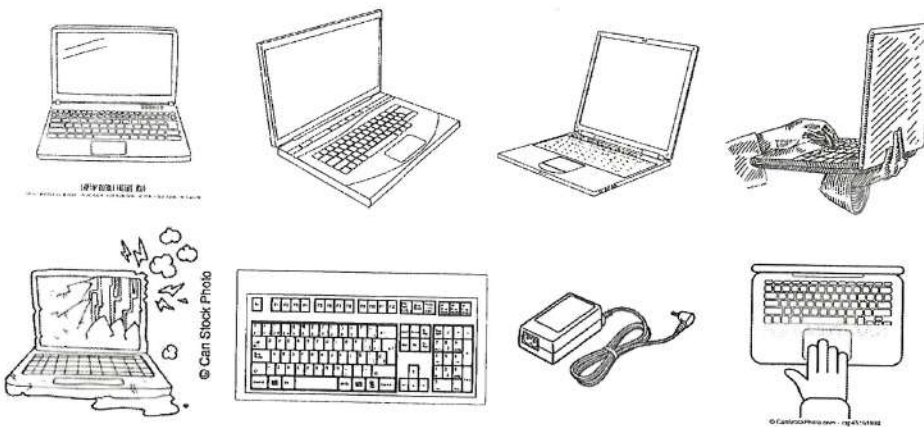
AdminiStrategia

CHECK LIST EQUIPO DE CÓMPUTO

Nombre Sandra Gisela Osorio Maldonado Puesto Auxiliar Despliegue Organizacional Fecha 10/05/21
 Equipo _____ S/N 35JBGE2 Correo Electrónico s.osorio@adminiStrategia.com
 Marca Dell Modelo 3580
 Unidad de Negocio Factor Humano Núm. Empleado _____
 S/N del cargador _____ Marca del cargador Dell Motivo de Check List _____

Información de los daños en el Equipo

Marque la casilla que describe la ubicación del daño físico en el equipo:



EQUIPO DAÑADO

- | | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Teclado | <input type="checkbox"/> Bocinas | <input type="checkbox"/> Golpes | <input type="checkbox"/> No Enciende |
| <input type="checkbox"/> Pantalla | <input type="checkbox"/> Ethernet | <input type="checkbox"/> Rayones | <input type="checkbox"/> No Carga |
| <input type="checkbox"/> Mouse pad | <input type="checkbox"/> HDMI | <input type="checkbox"/> Mojado | <input type="checkbox"/> Bisagras Rotas |
| <input type="checkbox"/> Puerto USB | <input type="checkbox"/> VGA | <input type="checkbox"/> Estrellado | <input type="checkbox"/> Faltan Tornillos |

El equipo cuenta con:

Memoria Ram: 8GB
 Disco Duro: 1TB

¿El Sistema Operativo ha sido modificado?
NO

¿El equipo huele a quemado?
NO

Por favor incluya cualquier detalle relevante:

Ligero detalle en el touchpad por uso.
La letra (A) ya se encuentra borrada del teclado por uso.

Ingeniero: José Eduardo Espinoza Nava

Usuario: Sandra Gisela Osorio Maldonado

ADMWRK - 110

Pass: R210422*

Usuario: Osornio Maldonado Sandra Gisell

Id: 132 466 309

S/N : CW2GP93



RECIENTE FORMATEADO

- Agregar el nombre ADMWRK FORMAL al EQUIPO desde un principio**
- Conectar el equipo a WIFI
- Actualizar SO al 100% y Drivers (Dell command update, hp y dell Support assistant)
- **Sacar licencia de Office y documentar en formato de Excel****
- Habilitar y poner password al usuario Administrador
- Particionar DD, 260 GB para C y 690 para Respaldo/ Cambiar el nombre de la unidad ARCHIVOS
- Modificar plan de energía > configuración avanzada 200 y nunca
- Chrome y Firefox 41 /Desinstalar Mozilla Maintenance/No Comprobar en GENERAL Y AVANZADO
- Teamviewer, Anydesk configurar contraseña para acceso no vigilado, control total
- Desactivar la desfragmentación para SSD/CCleaner y Defragler Desactivar la desfragmentación para SSD
- Winrar
- Java 121 de 32 bits
- Adobe Reader DC/Descargar desde Chrome/No instalar McAfee (2)/Establecer como predeterminado
- Roadkil's Unstoppable Copier (gato)
- AGREGAR NETFRAMEWORK 3.5 Y SMB1.0, AMBOS ESTAN EN LA MISMA SECCION**
- Instalar Office y/o Activarlo con cuenta outlook.com / TENER 4 ARCHIVOS EN LA CARPETA, CODIGO, 2 CORREOS
- Skype desde la Pagina/Desinstalar skype de Office, Config. Teams para NO INICIAR
- Windows+R (gpedit.msc)/PAdministrativas/CWindows/WUpdate/AWEmpresas/Seleccionar la Version/Habilitar
- IMPRESORAS

Windows10/ 22H2

EN DOMINIO

- Adobe Reader Portable y configurar para que no pida contraseña (abrir cuando se quita los DNS)
- Antivirus Bitdefender/ **Una vez instalado, borrar el programa copiado y vaciar papelera**
- Quitar 1.39 de los DNS
- Direccionar carpetas de Escritorio, docu... a la unidad de Respaldo
- Cliente OCS Inventory/ 192.168.10.64/ Verificar que si haya iniciado sesion en OSC WEB
- N/A Carpeta Programas SAT/Instalar SUA AQUI
- N/A Links de Java/Revisar nuevos Links en la carpeta de software
- N/A Configurar Explorador para páginas de IDSE y SAT/Agregar Acceso directo Chrome y agregar a favoritos
- N/A SUA, MiAdminXML
- Instalar Zoom (ponerlo en español) / Agregar acceso directo a Escritorio
- Unidad de red de Escáner (S). Y 192.168.1.39\Unidad\$\admwrk-
- Agregar a Chrome como explorador predeterminado y Outlook como Correo Predeterminado

- Configurar VPN L2TP/ Verificar si esta creado en WINBOX**
- P Cliente de Correo y firma
- P Owncloud para correo/ **CREAR USUARIO EN OWNCLOUD/PROGRAMAR TAREA BASICA JUEVES**
- Configurar para mejorar el rendimiento (Magia)/Transparencia, Xbox y msconfig 3, fijar iconos en barra de tareas Internet explorer y Outlook
- Instalar y guardar archivo de Audit software con el nombre del ADM y serie del Equipo en ARCHIVOS
- Quitar credenciales de Administrador/ Iniciar como ADMINISTRADOR y nuevamente como usuario
- Etiquetar con numero de serie y admwrk
- Hacer salvaguarda
- Documentar los datos del equipo en GLPI



INGENIERO: _____ JLH _____

SISTEMAS TI